



רשומות

ילקוט הפרסומים

5 במרס 2013

6558

כ"ג באדר התשע"ג

עמוד

3172	נוהל להגשת בקשות לתמיכה מתקציב המדינה ולדיון בהן לפי חוק יסודות התקציב
3193	הודעה על שינוי מועד בחינה בנושא "מיסוי מקרקעין ומסים אחרים" לפי חוק שמאי מקרקעין
3193	הודעות מאת הציבור

נוהל להגשת בקשות לתמיכה מתקציב המדינה ולדיון בהן

לפי חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985

בתוקף סמכותי לפי סעיף 3א(ו) לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 (להלן – החוק), ובהתייעצות עם היועץ המשפטי לממשלה, אני קובע נהל להגשת בקשות לתמיכה מתקציב המדינה במוסדות ציבור ולדיון בהן, כמפורט להלן:

הגדרות

1. בנוהל זה –

“בקשת תמיכה” – בקשה שמגיש מוסד ציבור לקבלת כספי תמיכה לפי סעיף 3א לחוק;

“דיווח לא נכון” – נתונים שמסר המוסד ושעל פיהם שולמו למוסד כספי תמיכה בעד פעילות מסוימת, כולם או חלקם, או במקרה של פעילות שבוצעה טרם הדיווח, גם אם אושרו כספי תמיכה כאמור וטרם שולמו, התגלו כבלתי נכונים;

“הוצאות הנהלה וכלליות” – כפי שסווגו בהתאם להוראות החשב הכללי;

“הפרשי הצמדה וריבית” – כהגדרתם בחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ”א-1961;

“ועדת תמיכות” – ועדה שהוקמה לפי סעיף 8;

“החשב הכללי” – החשב הכללי במשרד האוצר או סגנו שהוא הסמיכו לכך;

“המבחנים” – המבחנים שנקבעו לפי סעיף 3א(ה) לחוק;

“מוסד ציבור” או “מוסד” – גוף שאינו מוסד ממוסדות המדינה, הפועל למטרה של חינוך, תרבות, דת, מדע, אמנות, רווחה, בריאות, ספורט או מטרה דומה;

“מנהל כללי” – לרבות מי שממלא בפועל תפקיד דומה;

“מערכת מרכבה” – מערכת ממוחשבת להגשת בקשות לתמיכה באמצעות המרשתת (האינטרנט);

“מקורות עצמיים” – מקורות כספיים שאינם תמיכה ציבורית;

“משרד” – כל משרד ממשרדי הממשלה, לרבות יחידת סמך של משרד כאמור;

“הנוהל הקודם” – נהל להגשת בקשות לתמיכה מתקציב המדינה במוסדות ציבור ולדיון בהן;

“עלות מעביד” – עלות השכר הכוללת בעבור המעביד, כולל שכר ברוטו וניכויי החובה והרשות שהוא מפריש בשל העסקת העובד;

“שימוש בלתי נאות” – שימוש בכספי תמיכה שהוענקו, כולם או חלקם, שלא לפעילות שלשמה ניתנו הכספים או שלא בהתאם לתנאים ולהתחייבויות שלפיהם ניתנו;

“שכר” – כלל ההכנסות מעבודה לפי פקודת מס הכנסה בתוספת עלות מעביד;

“תמיכה לפי משתתפים” – תמיכה הניתנת בזיקה למשתתפים מסוימים המזוהים על ידי מוסד הציבור ומדווחים על ידו למשרד התומך;

“תמיכה לפי פעילות” – תמיכה שאינה תמיכה לפי משתתפים;

“תמיכה ציבורית” – מקורות כספיים שהם תמיכות או הקצבות מתקציב המדינה, מתקציב תאגיד שהוקם לפי חוק, מתקציב רשות מקומית או מכספי עיזבונות לטובת המדינה שאינן במסגרת של רכישת שירותים.

פרטי בקשה לתמיכה

2. (א) מוסד ציבור המבקש לקבל תמיכה ממשרד יגיש למשרד בקשה בכתב על גבי טופס שיקבע החשב הכללי, כפי שיפורסם בהוראות התכ”מ (תקנון כספים ומשק) הנוגעות לעניין.

(ב) טופס הבקשה יכלול פרטים בדבר מוסד הציבור ובעלי תפקידים בו, וכן תיאור מפורט ומנומק של הפעילות שבעדה מבוקשת התמיכה וסכומה.

(ג) הבקשה לתמיכה תהיה חתומה בידי מורשי החתימה של המוסד.

¹ ס”ח התשמ”ה, עמ’ 60; התשנ”ב, עמ’ 34.

² ס”ח התשכ”א, עמ’ 192; התשס”א, עמ’ 206.

³ י”פ התשנ”ב, עמ’ 2569; התשנ”ד, עמ’ 4716; התשנ”ז, עמ’ 1710; התשס”ט, עמ’ 3264; התשס”א, עמ’ 402; התשנ”ז, עמ’ 1628;

התשס”ב, עמ’ 761; התשס”ג, עמ’ 1358; התשס”ד, עמ’ 107, עמ’ 298 ועמ’ 2030; התשס”ה, עמ’ 330 ועמ’ 1140.

⁴ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 6, עמ’ 120.

(ד) מורשי החתימה יאשרו בחתימתם את נכונות פרטי הבקשה והמסמכים המצורפים אליה, וכן כי הבקשה אושרה בידי הגורם המוסמך במוסד הציבור; כמו כן יצהירו מורשי החתימה כי לא ידוע להם על בקשות תמיכה נוספות של מוסד הציבור אשר לא צוינו בבקשה במועד הגשתה.

(ה) מוסד ציבור המגיש בקשה לתמיכה בפעם הראשונה, או בפעם הראשונה באמצעות מערכת מרכבה, יצרף לבקשה את המסמכים האלה:

- (1) תעודה של רישום כתאגיד מאת הרשם הנוגע לעניין ואם לא קיימת תעודה כזו לסוג התאגידים שעליו נמנה מוסד הציבור – אישור מאת עורך הדין של מוסד הציבור בדבר המעמד המשפטי של המוסד;
 - (2) מסמכי היסוד המעודכנים של המוסד (תקנון וכיוצא בזה);
 - (3) אישור מעמד המוסד במשרדי מס ערך מוסף;
 - (4) אישור מהבנק או מרואה החשבון של המוסד בדבר חשבון הבנק של המוסד שאליו תועבר התמיכה;
 - (5) הסכמה בלתי חוזרת של מוסד הציבור לכך שהבנק ימסור פרטים על חשבונות הבנק וכן על פעולות, תנועות ונתונים בחשבונות אלה, לנציגי המשרד או לנציגי החשב הכללי; ההסכמה תהיה למתן מידע המתייחס לתקופה המתחילה בשנה הראשונה שבה קיבל מוסד הציבור תמיכה מן המדינה; לשם כך יצרף מוסד הציבור מכתב הרשאה לבנקים שבהם מתנהלים חשבונותיו, המעיד על כך שמוסד הציבור –
 - (א) מרשה לנציגי המשרד או לנציגי החשב הכללי, אשר יציג אישור מאת המנהל הכללי של המשרד או מאת החשב הכללי, לפי העניין, לדרוש ולקבל מן הבנק פרטים על חשבונות הבנק וכן על פעולות ותנועות שבהם ונתונים לגביהם;
 - (ב) פוטר, למען הסר ספק, את הבנק מכל חובה שבדין לעניין סודיות כלפי משרדי הממשלה והחשב הכללי בקשר לחשבונותיו;
 - (ג) יודע שהסכמה לפי פסקה זו היא תנאי לאישור התמיכה ולקבלת התמיכה ולכן בלתי חוזרת, וכל הודעה סותרת שתינתן לאחר מכן לא תהיה תקפה לכל דבר ועניין;
 - (6) כל המסמכים המנויים בסעיף קטן (1).
- (ו) בכל בקשה לתמיכה, ולא יותר מפעם בשנה, יצרף המוסד את המסמכים האלה:
- (1) עדכון למסמכים האמורים בסעיף קטן (ה), אם היה;
 - (2) הדוח הכספי המבוקר של המוסד לשנה האחרונה שבעדה היה חייב בעריכתו על פי דין או לפי הוראות הרשם הנוגע לעניין;
 - (3) דוח המפרט את הוצאות ההנהלה והכלליות של המוסד: החשב הכללי יקבע את מתכונת הדוח, היקפו והפרטים הכלולים בו;
 - (4) דוח המפרט את עלויות השכר של חמשת מקבלי השכר הגבוה ביותר, כולל ציון תפקידם במוסד, בשנתיים שקדמו לשנה שבעדה מבוקשת התמיכה ועלויות כאמור הצפויות בשנה זו;
 - (5) תקציב מאושר או הצעת תקציב של המוסד (כולל פירוט מלא של ההכנסות וההוצאות השונות) לשנת הכספים שבעדה מתבקשת התמיכה, כפי שיקבע החשב הכללי;
 - (6) אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור מרשויות מס הכנסה;
 - (7) מוסד ציבור שהוא עמותה, יצרף אישור מרשם העמותות על ניהול תקין; מוסד ציבור שהוא תאגיד שאינו למטרות רווח ושאינו עמותה (כגון הקדש), יצרף אישור על ניהול תקין מן הרשם המתאים לפי דין; לעניין זה, "אישור ניהול תקין" – כפי שהורה הרשם הנוגע לעניין, אם הורה כאמור;
 - (8) דיווח על צדדים קשורים על גבי טופס שקבע החשב הכללי;
 - (9) דוח מקורות ושימושים, על גבי טופס שקבע החשב הכללי;
 - (10) לגבי מוסד שנתמך בשנה קודמת – דוח ביצוע תקציב לשנה שהסתיימה במתכונת שיקבע החשב הכללי;
 - (11) חוות דעת רואה חשבון על נכונות פרטי הבקשה, דוח הוצאות הנהלה וכלליות ופירוט עלויות השכר של חמשת מקבלי השכר הגבוה במוסד, בנוסח שקבע החשב הכללי בתיאום עם לשכת רואי החשבון;
 - (12) אם התמיכה המבוקשת מיועדת לרכישת מקרקעין או מבנה, או להקמת מבנה, או לשיפוץ מבנה קיים, יצורפו לבקשה, לפי העניין –

(א) נסח רישום או הוכחת בעלות, חכירה או זכות אחרת, כדלהלן:

- (1) במקרקעין של מבקש התמיכה – כמפורט בתוספת; בדיוני ועדת התמיכות על מתן אישור לפי טור ה' לתוספת, ישתתפו גם חשב המשרד והיועץ המשפטי של המשרד בעצמם;
- (2) במקרקעין שהוקצו על ידי רשות מקומית –
 - (א) אישור זכותה של הרשות המקומית בקרקע, כמפורט בפסקת משנה (1);
 - (ב) אישור מאת היועץ המשפטי של הרשות המקומית כי המקרקעין הוקצו לפי נוהל הקצאת קרקעות ומבנים בלא תמורה או בתמורה סמלית⁵, או שהוקצו כדין באופן אחר;
 - (ג) אישור משרד הפנים לעסקה במקרקעין, אם היתה חייבת באישור כאמור;
- (ב) אישור כי הנכס נקי מכל שיעבודים או עיקול או התחייבות להסרתם, או אישורים חלופיים כמפורט בתוספת; בדיוני ועדת התמיכות על מתן אישור לגבי פרט 2, על דרישה (ג) בטור א' לתוספת, ישתתפו גם חשב המשרד והיועץ המשפטי של המשרד בעצמם;
- (ג) היתר בנייה, למעט לגבי פעולות בינוי שאינן מצריכות היתר בנייה לפי כל דין, ואולם מקום שלשם קבלת היתר הבנייה נדרש מוסד הציבור לבצע את הפעילות לשמה מיועדת התמיכה שהוא מבקש, לא יהווה היתר הבנייה תנאי מחייב להגשת בקשת התמיכה או אישורה, ובלבד שלא תשולם תמיכה למוסד הציבור קודם הצגת היתר בנייה תקף אלא אם כן נקבע אחרת במבחני התמיכה;
- (ד) לגבי רכישת מקרקעין או מבנה – הערכת שמאי מוסמך בנוגע לערך הרכישה; לגבי הקמת מבנה – הערכת מהנדס את עלות הבנייה.

התחייבות מוסד הציבור הנתמך

3. (א) בעת הגשת בקשת התמיכה יתחייב המוסד באמצעות מורשי החתימה שלו, על גבי טופס שייקבע לצורך זה, כי –

- (1) התמיכה תשמש אך ורק למטרה אשר לשמה ניתנה;
- (2) לא יעביר מכספי התמיכה למפלגה או לטיעה, לא יעשה שימוש בכספי התמיכה בקשר עם תעמולת בחירות ולא יכלול את שמה של מפלגה או סיעה במודעות או בפרסומים או באירועים שלו;
- (3) לפי דרישת המשרד ובהתאם להנחיותיו, כפי שנקבעו במבחני התמיכה, יציין באופן סביר את עובדת תמיכת המשרד בפעילות הנתמכת;
- (4) יעמוד בכל התנאים לקבלת תמיכה הקבועים בנוהל זה וכתנאים האחריים שקבע המשרד בנוגע לתמיכה;
- (5) אם התמיכה מיועדת לאפשר רכישת מקרקעין או מבנה או הקמת מבנה או שיפוץ מבנה קיים למטרה מסוימת –
 - (א) יתחייב המוסד לפעול כמפורט בסעיף 10(א), זולת אם תפטור אותו ועדת התמיכות מרישום זיקת הנאה או הערת אזהרה, כאמור בסעיף 10(ב);
 - (ב) במשך כל תקופת השימוש במבנה או במקרקעין השימוש יהיה אך ורק בהתאם למטרות התמיכה וכי המבנה או המקרקעין בעד רכישתם, הקמתם או שיפוצם, לפי העניין, ניתנה התמיכה, לא יושכרו או יועברו לכל גוף אחר ולכל מטרה שהיא זולת המטרות כאמור;
- (6) יפעל לפי מדיניות הממשלה בנוגע לשכר, ייעול וחיסכון כפי שתיקבע ותפורסם מזמן לזמן;
- (7) ימציא למשרד במשך שנת הכספים דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בתמיכה במועדים ובמתכונת שהורה המשרד;
- (8) יאפשר למבקרים ולמפקחים מטעם הממשלה לבקר במשרדיו ובמיתקניו ולעיין בספרי החשבונות שלו;
- (9) יחזיר למשרד את יתרת התמיכה שלא שימשה למטרה אשר לשמה ניתנה, או את מלוא התמיכה אם התברר כי לא היה זכאי מלכתחילה לתמיכה, ולפי דרישת המשרד – בצירוף הפרשי הצמדה וריבית;
- (10) הוא מסכים לכך שככל שיתברר למשרד כי מוסד ציבור לא עמד בתנאים ובהתחייבויות שנקבעו בקשר לתמיכה או לא היה זכאי מלכתחילה לתמיכה, יגבה המשרד ממוסד הציבור את הסכומים ששולמו לו ביתר או את מלוא הסכומים שהוא חייב למשרד, לפי העניין, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית מן המועד שבו החלו להיות משולמים ביתר, בהתאם לסעיף 19;

⁵ פורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 5/2001 (תשרי התשס"ב – 2001), תוקן בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 6/2002 (טבת התשס"ג – דצמבר 2002); חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 7/2004 (תמוז התשס"ד – יולי 2004); חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 7/2005 (אב התשס"ה – ספטמבר 2005).

11) כי הוא מודע להוראות נוהל זה בכלל ובפרט להוראות לעניין שינוי, עיכוב או הפסקת התמיכה כמפורט בסעיפים 13 עד 19 וכן כי הוא מודע להוראות מבחני התמיכה ולפיהם הוא מגיש את בקשת התמיכה ומבצע את הפעילות שבעדה הוא מבקש תמיכה;

12) הוא מודע לכך שהמשרד רשאי להקטין, לעכב או להפסיק את מתן התמיכה או מימון אחר אם לא קוימו כל התנאים או ההתחייבויות בקשר למתן התמיכה, או אם הופחת תקציבו עקב מדיניות כלכלית, הכל בהתאם לאמור בנוהל זה ולהוראות החשב הכללי כפי שייקבעו מזמן לזמן.

(ב) נוסף על התחייבות מוסד הציבור הנתמך לפי סעיף זה, יתחייבו גם מורשי החתימה של המוסד והמנהל הכללי שלו, בהתחייבות אישית לקיים פיקוח נאות ולנקוט אמצעים סבירים שימנעו את הפרת ההתחייבות, ולהשבת כספים אם יש בכך צורך ביחוד ולחוד עם המוסד הנתמך, על פי המפורט בסעיף 19(ג).

בקשה לתמיכה בסכום נמוך

4. (א) לבקשה לתמיכה בסכום עד 30,000 שקלים חדשים, יצורפו המסמכים האמורים בסעיף 2(ה)1, 2(2), 4(4) ו-5(5) לעניין החשבון שאליו יועברו כספי התמיכה, וכן המסמכים האמורים בסעיף 2(ו)2, 6(7) ו-7(7).

(ב) שר האוצר רשאי לעדכן מזמן לזמן את הסכום הנקוב בסעיף קטן (א); עדכון כאמור יפורסם ברשומות.

פרטים ומסמכים נוספים

5. החשב הכללי וועדת התמיכות רשאים לדרוש מכל מוסד ציבור המבקש תמיכה פרטים או מסמכים נוספים, כפי שיראה להם לצורך הדיון בבקשה.

פרסום ומועד להגשת בקשה לתמיכה

6. (א) המשרד יפרסם מודעה בדבר האפשרות לקבלת תמיכה לפי ההוראות שלהלן:

(1) משרד שבהצעת תקציבו נכלל סכום לתמיכה במוסדות ציבור, יפרסם הודעה בשני עיתונים יומיים בעלי תפוצה ארצית, מהם אחד לפחות הנמנה על שלושת העיתונים בעלי החשיפה הרחבה ביותר (להלן – ההודעה המפנה); ההודעה המפנה תפנה להודעה שתפורסם באתר המרשתת (האינטרנט) של המשרד (להלן – ההודעה העיקרית);

(2) בהודעה המפנה יכללו פרטים בדבר שם המשרד, האפשרות לקבלת תמיכה, הנושאים הנתמכים, מועד הגשת הבקשה והפנייה לאתר המרשתת (האינטרנט) כאמור;

(3) בהודעה העיקרית יופיעו הפרטים האמורים בפסקה (2) וכן –

(א) הבהרה כי התמיכה היא בכפוף לאישור התקציב, וכי אין ודאות שייקבע תקציב לנושא התמיכה, ואם כן, מה יהיה שיעורו;

(ב) מספר התקנה התקציבית והסכום המיועד לה, ככל שנקבעו;

(ג) סוג המוסדות הזכאים לתמיכה;

(ד) כתובת אתר המרשתת (האינטרנט) של המשרד שבו פורסמו המבחנים;

(ה) הדרכים שבהן ניתן לקבל העתק מטופסי בקשת התמיכה;

(ו) המועד האחרון להגשת בקשות;

(4) הודעה כאמור בפסקה (2) תפורסם גם בעיתון יומי או בעיתון המתפרסם מדי שבוע בשבוע לפחות, בעל תפוצה רחבה, היוצא לאור בישראל בשפה הערבית; כמו כן תפורסם הודעה עיקרית כאמור בפסקה (3) בשפה הערבית; האמור בפסקה זו לא יחול על עניינים שבאופן מובהק, לפי טיבם ומהותם, אינם מיועדים לציבור דובר הערבית;

(5) הודעה מפנה יכול שתפורסם באופן מרוכז על ידי החשב הכללי בעבור כלל המשרדים או חלק מהם, וכן על ידי משרד לגבי כמה תחומי תמיכה שבאחריותו;

על אף האמור בסעיף זה, היה נושא התמיכה מיועד לקבוצה מוגדרת של מוסדות ציבור שהוכרו, בדיון או לפי דין, כמוסדות העוסקים בנושא התמיכה, יוכל המשרד שלא לפרסם הודעה מפנה ובלבד שיפרסם הודעה עיקרית כמשמעה בסעיף זה, באתר המרשתת (האינטרנט) שלו, ונוסף על כך תישלח על ידו הודעה כאמור לכל אחד ממוסדות אלה.

(ב) ההודעה תפורסם סמוך, ככל האפשר, להגשת הצעת התקציב ולא יאוחר מיום 15 באוקטובר של השנה הקודמת לשנה שבעדה מוצעת התמיכה.

(ג) הבקשות יוגשו עד יום 1 בדצמבר של השנה הקודמת לשנה שבעדה מבוקשת התמיכה, או במועד מוקדם יותר שקבע המשרד, ובלבד שנתן 45 ימים להגשת הבקשה ממועד ההודעה על האפשרות להגיש (להלן – מועד ההגשה); בקשה שתוגש לאחר מועד ההגשה תידחה בלא דיון; קיימות נסיבות מיוחדות המצדיקות דיון בבקשה, ואין מניעה מבחינה תקציבית למתן התמיכה המבוקשת רשאי החשב הכללי להאריך את מועד ההגשה בשלושים ימים, מנימוקים שיירשמו.

(ד) הגשת בקשה לפי סעיף זה תיחשב רק אם הוגשה בקשה על כל המסמכים הנלווים לה, בהתאם להנחיות נוהל זה, מבחני התמיכה, הוראות החשב הכללי והנחיות המשרד, למעט אישור על ניהול תקן והצעת תקציב שאותם ניתן להגיש עד 31 בדצמבר בשנה הקודמת לשנה שבעדה מבוקשת התמיכה.

(ה) על אף האמור בסעיף קטן (ד) –

(1) חסרו בבקשה שהגיש מוסד ציבור מסמכים, וטרם הסתיימה בדיקת בקשות התמיכה, יודיע לו המשרד על כך עד תאריך 1 בפברואר בשנה שבעדה מבוקשת התמיכה ויאפשר למוסד את השלמתם בתוך זמן סביר ובכל מקרה לא יאוחר מתאריך 28 בפברואר של אותה שנה או המועד שבו הסתיימה בדיקת שאר בקשות התמיכה, המוקדם מביניהם;

(2) פורסמה מודעה בדבר האפשרות להגיש בקשות לתמיכה במועד מאוחר מהמועד הנזכר בסעיף קטן (ב), יידחו המועדים לפי סעיף קטן זה בהתאמה;

(3) אחר מוסד הציבור בהגשת מסמך עקב פעולה או מחדל של רשות מרשויות המדינה, או מסיבה אחרת שהוכח כי נגרמה שלא באשמת המוסד, יוכל, לאחר שהתקבל אישור החשב הכללי לכך, להגיש מסמך זה גם לאחר המועדים הנזכרים בפסקה (1);

(4) אחר מוסד ציבור בהגשת מסמך, מכל סיבה שהיא מלבד זו המנויה בפסקה (3), יקוזז מהתמיכה שאושרה לו סכום ששיעורו כשיעור תקופת האיחור ביחס לתקופת התמיכה; לעניין זה –

“תקופת האיחור” – הזמן שבין המועד שבו נשלחה הודעת המשרד למוסד הציבור על הצורך בהשלמת מסמכים או פרטים בבקשת התמיכה, עד למועד הגשת המסמך האחרון הנדרש להגשה במסגרת הבקשה לתמיכה, בפועל;

“תקופת התמיכה” – התקופה שבעדה ניתנת התמיכה באותה שנה;

(5) על אף האמור בפסקה (4) בסעיף קטן זה, לא יקוזז ממוסד ציבור סכום העולה על 300,000 שקלים חדשים או 15% מהיקף התמיכה שלה נמצא זכאי, הנמוך מביניהם;

(6) האמור בפסקה (4) לא יחול על מוסד ציבור שבחמש השנים שקדמו לשנה שבה מוגשת בקשת התמיכה הגיש את כלל המסמכים במסגרת בקשת תמיכה לפי נוהל זה.

(1) ועדת התמיכות תוכל לדון בבקשות שהוגשו במשך שנת הכספים להגדלת תמיכה בשל התייקרויות שלא נלקחו בחשבון או בשל תקציב שלא נוצל או שנוסף; הדיון בבקשה כזאת ייעשה בהתאם לעקרונות שקבע החשב הכללי לעניין זה, בהתייעצות עם היועץ המשפטי לממשלה; בין השאר, יתייחסו העקרונות לצורך בפרסום מחדש של הזמנה להגשת בקשות לתמיכה, או לעדכון בקשות קיימות, בויקה להיקף התקציב המדובר או שיעורו ביחס לתקציב הבסיסי, למספר הגופים הנתמכים ולמועד ההודעה על התוספת; עקרונות כאמור ייקבעו במסגרת הוראות התכ”מ (תקנות כספים ומשק) הנוגעות לעניין.

(2) ועדת התמיכות תחל בדיוניה לא יאוחר מיום 1 בינואר של השנה שבעדה מבוקשת התמיכה ותחליט בבקשות לא יאוחר מיום 1 במרס של אותה שנה; התקיימו נסיבות בלתי צפויות מראש או בנושאים אשר מעצם טיבם לא ניתן להחליט בבקשות במועד האמור, תדווח על כך ועדת התמיכות לחשב הכללי ותהיה רשאית להחליט על העברות כספים, כמתחייב מן האמור לא יאוחר מיום 30 ביוני של אותה שנה; לא תינתן תמיכה מאת משרד אלא לאחר שהבקשה לתמיכה נדונה בוועדת התמיכות.

(3) בקשה לתמיכה תועבר אל ועדת התמיכות על ידי אותה יחידה במשרד האחראית על נושא התמיכה, בצירוף המלצת היחידה; העברת הבקשה לתמיכה מן היחידה האחראית לוועדת התמיכות, תיעשה לא יאוחר מיום 1 בינואר של השנה שבעדה מבוקשת התמיכה, במתכונת שיקבע החשב הכללי.

החשב הכללי רשאי בנסיבות מיוחדות, מנימוקים שיירשמו ולפי תנאים שקבע, לאשר שינוי במועדים האמורים בסעיף זה, בשל נסיבות חדשות שנוצרו במהלך השנה.

ריכוז התמיכות

7. (א) תמיכה במוסד ציבור מסוים תינתן מאת המשרד המופקד על תחום הפעילות שלגביו מתבקשת התמיכה.

- (ב) אפשר שתמיכה במוסד ציבור מסוים תינתן מאת יותר ממשרד אחד, כאשר אותו מוסד ציבור פועל בתחומים אחדים שעליהם מופקדים משרדים אחדים, כגון חינוך ובריאות גם יחד.
- (ג) בקשת תמיכה של מוסד ציבור תכלול פירוט של כל בקשות התמיכה הנוספות שהוגשו או יוגשו באותה שנת תקציב למשרדים אחרים, לרשויות מקומיות או לגופים ציבוריים אחרים וכן תכלול פירוט סיוע בכסף ממשרדים וממקורות ציבוריים אחרים, לרבות בדרך של תקצוב או מתן שירותים; הבקשה תכלול גם פירוט סיוע בשווה כסף ככל שנקבעו הוראות לעניין זה במבחנים.
- (ד) יושבי ראש של ועדות התמיכות להן הוגשו, או אמורות להיות מוגשות, בקשות לתמיכה של אותו מוסד ציבור, יתאמו ביניהם לפי הצורך את מתן התמיכה והיקפה, כדי למנוע כפילות בטיפול או תמיכת יתר.
- (ה) הוגשה בקשה לתמיכה במוסד ציבור בפעילות שלא בתחום שעליו מופקד המשרד, והמשרד הפנה את המוסד למשרד אחר, יוכל המבקש לשוב ולהפנותה למשרד האחר; ויראו כאילו הוגשה הבקשה במועד שבו הוגשה למשרד הראשון.
- (ו) לא תינתן תמיכה למוסד ציבור בעד סוג פעילות הנתמך, מתוקצב או נרכש בדרך של רכישת שירותים לפי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992⁶, על ידי אותו משרד או על ידי משרד אחר, לפי תקנה תקציבית אחרת; לעניין סעיף קטן זה, "תמיכה" – למעט כספי עיבונות שמחלקת הוועדה הציבורית לקביעת ייעודם של עיבונות לטובת המדינה.

ועדת התמיכות

8. (א) בקשות לתמיכות ממשרד יידונו בוועדת תמיכות שימנה בכתב השר הממונה על סעיף התקציב.
- (ב) בוועדת התמיכות יהיו שלושה או חמישה חברים, מעובדי המשרד, ובהם חשב המשרד או נציגו וכן היועץ המשפטי של המשרד או נציגו.
- (ג) עמדת היועץ המשפטי, או נציגו בוועדה, תכריע בעניינים משפטיים; עמדת החשב, או נציגו בוועדה, תכריע בעניינים תקציביים.
- (ד) ועדת תמיכות תפעל לפי נוהל זה ותביא בחשבון, בשיעור שייקבע במבחנים, ככל שייקבע, את התמיכה בכסף הניתנת למוסד הציבור המבקש ממקורות ציבוריים אחרים; ועדת התמיכות תביא בחשבון את התמיכה בשווה כסף הניתנת למוסד הציבור מתקציב המדינה וממקורות ציבוריים אחרים ככל שנקבעו הוראות לעניין זה במבחנים.
- (ה) חשב המשרד או נציגו בוועדת התמיכות יודיע לוועדת התמיכות מהו הסכום שנקבע בסעיף התקציב לתמיכה בכל סוג של מוסדות ציבור, והחלטות הוועדה לא יחרגו מן הסכום האמור.
- (ו) הסכום שנקבע בסעיף התקציב יחולק בין מוסדות ציבור הנמנים עם אותו סוג לפי מבחנים שוויוניים, כאמור בסעיף 3א(ד) לחוק; סך כל התמיכות שתאשר ועדת התמיכות מסעיף תקציב, לא יעלה על הסכום הקבוע באותו סעיף תקציב.
- (ז) לא יוצא סכום שנקבע בחוק תקציב שנתי לצורך תמיכה במוסד ציבור אלא אם כן הוא מואגד ומקיים את הוראותיו של נוהל זה, ובמידה המתאימה עם המבחנים, וזאת כאמור בסעיף 3א(ח) לחוק.
- (ח) לגבי שיעור התמיכה יחולו ההוראות האלה:
- (1) לא תינתן תמיכה למוסד בשיעור העולה על 90% מעלות הפעילות הנתמכת, באותו סוג פעילות, של המוסד אלא אם כן נקבע במבחני התמיכה הנוגעים לעניין שיעור נמוך יותר (להלן בסעיף קטן זה – שיעור התמיכה המרבי);
 - (2) מוסד ציבור נתמך יידרש לממן את הפעילות הנתמכת ממקורותיו העצמיים בשיעור של 10% מעלותה לפחות; מימון של 10% לפחות מעלות הפעילות יהיה במזומן;
 - (3) לעניין חישוב עלות הפעילות ושיעור המימון עצמי לפי פסקאות משנה (1) ו-(2), לא יוכרו עלויות שהן שווה כסף, אלא אם כן נקבע אחרת במבחני תמיכה מסוימים; בכל מקרה, לא יוכרו הכנסות או הוצאות של המוסד בשווה כסף, אלא אם כן הן מופיעות בדוחות הכספיים המבוקרים; שווי עבודת מתנדבים יובא בחשבון לעניין סעיף זה, ובלבד שאינו עולה על שכר מינימום, שמוסד הציבור מנהל רישום של המתנדבים ושעות עבודתם באופן המאפשר פיקוח ובקרה, וששווי זה כלול בדוחות הכספיים של מוסד הציבור;
 - (4) התברר למשרד לפי ממצאי ביקורת או בדרך אחרת כי בשנה מסוימת שחלה בתוך חמש השנים שקדמו למועד הידיעה, עלתה תמיכת המדינה על שיעור התמיכה המרבי מעלות הפעילות הנתמכת, ישיב מוסד הציבור למשרד את הסכומים העולים על שיעור התמיכה המרבי מעלות הפעילות האמורה;

⁶ ס"ח התשנ"ב, עמ' 114.

(5) התברר למשרד כי תמיכה בירת כאמור בפסקה (4) ארעה ביותר משנה אחת בתוך חמש שנים כאמור, ישלם מוסד הציבור למשרד סכום השווה לכפל הסכומים העולים על שיעור התמיכה המרבי מעלות הפעילות הסופית ששולמו לו בשנים אלה; נוסף על כך, כתנאי לקבלת תמיכה באותה שנה, יוכיח המוסד, להנחת דעת ועדת התמיכות, כי ברשותו מקורות עצמיים בשיעור ההפרש שבין שיעור התמיכה המרבי למלוא עלות הפעילות שבעדה הוא מבקש תמיכה, הכוללים 10% מעלות הפעילות במומן;

(6) תשלום הכספים למשרד לפי סעיף זה יהיו כמפורט בסעיף 19.

(ט) מוסד ציבור הפונה לראשונה לקבלת תמיכה ממשרד ממשלתי יהויב בשנתיים פעילות במימון ממקורות עצמיים. בטרם יותר לו להגיש בקשה לתמיכה ממשלתית; במקרים חריגים ביותר, שעולה בהם צורך לוותר על דרישת הניסיון, ניתן, לאחר התייעצות עם היועץ המשפטי לממשלה, לוותר על דרישת הניסיון וזאת אם למשרד התומך, מבקש הפטור, אינטרס ציבורי מובהק במתן הפטור; במקרה זה, תובא בחשבון, כשיקול משמעותי, העובדה שהפעילות שבשלה מבוקשת התמיכה התקיימה, בפועל, במשך שנתיים לפחות על ידי מוסד ציבור, שממנו התפצל מוסד הציבור מבקש התמיכה, ונתמכה בתקופה האמורה כדין על ידי המדינה. ואולם משרד רשאי לקבוע במבחני התמיכה הנוגעים לעניין, כי מוסד ציבור הפונה אליו לראשונה לקבלת תמיכה יהויב בפעילות במימון ממקורות עצמיים למשך תקופה העולה על שנתיים בטרם יותר לו להגיש בקשה לתמיכה מהמשרד.

(י) במוסד ציבור הנתמך לראשונה, לא יעלה היקף התמיכה על כפל עלות הפעילות שבעדה ניתנת התמיכה, ושקיים המוסד בשנה שקדמה לשנה בעדה ניתנת התמיכה; לעניין חריגה מהוראת סעיף קטן זה, יחולו הוראות סעיף קטן (ט) בהתאמות הנדרשות.

(יא) תמיכה במוסד ציבור, תאושר לשנת כספים אחת.

(יב) תמיכה שמטרתה השתתפות בהוצאות בנייה, פיתוח או שיפוץ הנמשכות יותר משנת כספים אחת, יכול שתאושר לכמה שנים ולא יותר משלוש, ובלבד שבמקרה הצורך קיים תקציב "הרשאה להתחייב" מתאים ועדת התמיכות תאשר מדי שנה את החלק היחסי לאותה שנה; התמיכה כאמור לא תחולק מתוך תקציבי תמיכה אחרים.

(יג) לא תשלום תמיכה בעד פעילות שהתקיימה בשנה תקציבית קודמת, אלא באחד מהמקרים האלה:

(1) מטרת התשלום היא העברת כספים שחויבו למוסד ציבור בשנה הקודמת בהתאם להחלטת ועדת התמיכות אך טרם שולמו;

(2) ההיתר לשלם תמיכה בעד פעילות שבוצעה בשנה קודמת נקבע באופן מפורש במבחני התמיכה וניתן לאמת כי הפעילות בוצעה כנדרש;

(3) אי-תשלום התמיכה בשנה שבה בוצעה הפעילות נבע לפי קביעת הוועדה ממחדל של רשות מרשויות המדינה, והחשב הכללי אישר את התשלום.

(יד) בכל מקרה, חלוקת כספים בשנה עוקבת בעד פעילות של שנה קודמת לפי סעיפים קטנים (יב) ו-(יג) תבוצע לפי מבחני התמיכה שהיו תקפים בשנה הקודמת.

(טו) תמיכה למטרה חד-פעמית (כגון הקמת מבנה) לא תאושר אלא אם כן תשוכנע ועדת התמיכות שקיימים או יושגו ממקורות אחרים האמצעים הכספיים למימוש המטרה כולה.

(טז) תמיכה תינתן בעד פעילות שמוסד הציבור מבקש התמיכה מקיים אותה בעצמו; ואולם יוכל מוסד ציבור לשלם כספים לגורם אחר בעד ביצוע הפעילות הנתמכת בהתקיים אחד מן המקרים האלה:

(1) התשלום מועבר לספק, לצורך רכישת שירותים לביצוע הפעילות הנתמכות, ובלבד שמדובר בשירותים שאינם מהווים החלפה למעשה של מוסד הציבור מגיש הבקשה בביצוע הפעילות הנתמכת, ואשר נצרכים עקב אופיים הטכני או המיומנות המקצועית הכרוכה בהם.

(2) התשלום מועבר למוסד אחר שקיים הסכם לשיתוף פעולה בינו לבין מוסד הציבור מבקש התמיכה לצורך ביצוע הפעילות הנתמכת, וזאת אם לא צוין אחרת במבחן התמיכה; בכל מקרה לא יועבר תשלום כאמור אם המוסד האחר הגיש בקשת תמיכה לאותה פעילות.

(יז) מוסד ציבור המקבל תמיכה לא יעביר כספים לתאגיד אחר, אלא באחד מהמקרים האלה:

(1) המוסד שהעביר את הכספים הוא גוף מנהל של התאגיד מקבל הכספים;

(2) הכספים הועברו מכוח הסכם עם תורם;

הוראה זו לא תחול על מוסד ציבור ששך כל כספי התמיכה השנתית של כלל משרדי הממשלה בו לא עולה על 10% ממחזור הכנסותיו באותה שנה;

בסעיף קטן זה, "גוף מנהל" – מוסד ציבור המאגד או מעניק שירותי ניהול לפי הסכם לשני גופים או יותר אשר מטרתיהם הרשומות לפי דין דומות או זהות לשלו.

(יח) בכל מקרה, לא יועברו כספים אלא בהתקיים האמור להלן:

- (1) לתאגיד שאליו מועברים הכספים אישור על ניהול תקין מאת רשם העמותות או אישור מקביל, ככל שקיים, מאת הרשם הנוגע לעניין;
- (2) מוסד הציבור המעביר את הכספים ימסור הודעה לרשות המסים בדבר ההעברה הכספית; העתק מהודעה זו יעביר מוסד הציבור למשרדים התומכים בו;
- (3) התאגיד שאליו מועברים הכספים אינו תאגיד עסקי.

(יט) אושרה תמיכה למוסד ציבור והתברר כי מוסד הציבור העביר כספים לתאגיד או גורם אחר שלא במקרים המותרים לפי סעיף קטן (יז) או (יח), או שהעביר כספים לתאגיד שאין לו אישור ניהול תקין כאמור בסעיף זה או שהוא תאגיד עסקי, יופחתו מהתמיכה המגיעה לו כספים בהיקף הכספים שהועברו; ההפחתה תבוצע בידי המשרד שתמך במוסד בהיקף הגבוה ביותר, לפי אחת מהדרכים הנזכרות בסעיף 19.

(כ) אושרה תמיכה למוסד ציבור והתברר כי מוסד הציבור העביר כספים לתאגיד עסקי בשליטתו, שהוא בעל גירעון מצטבר מעל 15% או שהוא בעל גירעון שוטף מעל 25%, ייגרע מהתמיכה שאושרה למוסד הציבור כפל הסכום שהועבר כאמור ולא יותר מסכום התמיכה שאושרה; ההפחתה תבוצע בידי המשרד שתמך במוסד בהיקף הגבוה ביותר, לפי אחת מן הדרכים הנזכרות בסעיף 19.

(כא) על אף האמור בסעיפים קטנים (יז) עד (כ) יוכל מוסד ציבור לתת הלוואות בעלים לתאגיד שבשליטתו ובלבד שההלוואה תהיה לתקופה הקצרה מחמש שנים, תעוגן בהסכם והחזרה יהיה בדרך של תשלומים כספיים; לעניין סעיף קטן זה –

”שליטה” – כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ”ח-1968;

”תשלומים כספיים” – תשלומים שאינם בשווה כסף.

(כב) לא תאושר תמיכה למוסד ציבור אשר ברוח הכספי המבוקר האחרון שלו נרשמה, לפי כללי חשבונאות מקובלים, יתרת נכסים נטו לשימוש לפעילויות שלא יועדו, בשיעור של מעל 100% ממחזור הכנסותיו השנתי לפי אותו דוח כספי.

(כג) לא תאושר תמיכה למוסד ציבור אשר לפי הדוח הכספי המבוקר האחרון שלו גירעונו המצטבר עולה על 50% ממחזור הכנסותיו באותה שנה, על פי אותו דוח, אלא אם כן אישרה ועדת התמיכות תכנית הבראה שהציע; ואולם גוף הנתמך לראשונה לא ייתמך אם גירעונו המצטבר לפי הדוח הכספי האחרון שלו עולה על האמור להלן:

(1) מוסד שמחזור הכנסותיו עלה על 500,000 שקלים חדשים – 30% ממחזור זה;

(2) מוסד שמחזור הכנסותיו נמוך מ-500,000 שקלים חדשים – 50% ממחזור זה.

(כד) לעניין שיעור הוצאות הנהלה והכלליות של מוסד ציבור נתמך יחולו ההוראות האלה:

(1) שיעור הוצאות הנהלה והכלליות של מוסד ציבור מתוך מחזור הכנסותיו השנתי כמפורט בטור א' בטבלה שלהלן לא יעלה על השיעור המרבי של הוצאות הנהלה וכלליות כמפורט בטור ב' שלצדו:

טור ב' שיעור שולי מרבי של הוצאות הנהלה וכלליות ממחזור ההכנסות השנתי	טור א' מחזור ההכנסות השנתי (במיליוני שקלים חדשים)
22%	עד 10
15.5%	מעל 10 עד 25 הבאים
10%	מעל 25 עד 50 הבאים
8.5%	מעל 50 עד 75 הבאים
7.5%	מעל 75 עד 100 הבאים
5%	מעל 100 הבאים

(2) לעניין זה ייבחן שיעור הוצאות הנהלה וכלליות של המוסד ביחס לשנת הכספים האחרונה שלגביה היה על המוסד להגיש דוח כספי מבוקר וכן בשנת הכספים שבשלה מוגשת הבקשה, לפי התקציב המאושר או הצעת התקציב שלו; מוסד שלא נתמך בשנה קודמת ייבחן שיעור הוצאות הנהלה וכלליות שלו לפי התקציב המאושר או הצעת התקציב שלו לשנת הכספים שבעדה מוגשת הבקשה, במתכונת שיקבע החשב הכללי;

⁷ ס"ח התשכ"ח, עמ' 234.

- (3) התברר למשרד לפי ממצאי ביקורת, דוח כספי מבוקר או בדרך אחרת כי בשנה מסוימת שחלה בתוך שבע השנים שקדמו למועד הידיעה עלה שיעור הוצאות הנהלה וכלליות על האמור, יחולו ההוראות האלה:
- (א) היתה החריגה חדרפעימית או שנייה בתוך ארבע שנים – תופחת התמיכה בו באותה שנה בסכום החריגה כשהוא מוכפל ב-5, ולא יותר מגובה התמיכה ששולמה לו;
- (ב) חרג מוסד ציבור פעם שנייה בתוך ארבע שנים – יידרש המוסד, כתנאי לקבלת תמיכה בשנה שבעדה מוגשת הבקשה, להוכיח להנחת דעת ועדת התמיכות, כי נקט צעדים שימנעו חריגה נוספת בשנה שבעדה הוא מבקש את התמיכה;
- (ג) חרג מוסד ציבור כאמור ביותר משתי שנים בתוך ארבע שנים, תישלל ממנו התמיכה בשנים שבהן חרג; השבת הכספים תהיה לפי האמור בסעיף 19;
- (4) לעניין סעיף קטן זה, לגבי מוסד ציבור שמחזור הכנסותיו לפי הדוח הכספי המבוקר האחרון שברשותו, אינו עולה על 400,000 שקלים חדשים, לא תיחשב עלות שכר המנהל הכללי שלו הנמוך מ-40% ממחזורו, כחלק מהוצאות הנהלה והכלליות של אותו מוסד ציבור;
- (5) שווי עבודת מתנדבים יובא בחשבון לעניין סעיף קטן זה, ובלבד שאינו עולה על שכר מינימום, שמוסד הציבור מנהל רישום של העובדים ושעות עבודתם באופן המאפשר פיקוח ובקרה, וששווי זה כלול בדוחות הכספיים של מוסד הציבור;
- (6) החל בשנה העוקבת לשנה שבה יחולקו תמיכות לפי נוהל זה, ואחת לחמש שנים לפחות, יבדוק החשב הכללי את השיעורים המרביים ויפעל לתיקון הנוהל ככל שימצא לנכון.
- (כה) לעניין חריגה משיעור הוצאות הנהלה והכלליות של מוסד ציבור נתמך האמור בסעיף קטן (כד) יחולו ההוראות האלה:
- (1) באגף החשב הכללי תוקם ועדה מיוחדת שחבריה יהיו החשב הכללי או נציגו – יושב ראש, ונוסף על כך סגן החשב הכללי ונציג היועץ המשפטי של משרד האוצר (בסעיף זה – הוועדה);
- (2) הוועדה תהיה מוסמכת לאשר בנסיבות מיוחדות, חריגה מהשיעור המרבי של הוצאות הנהלה וכלליות שנקבעו בסעיף קטן (כד), לפי העניין, ביחס למוסד ציבור מסוים, על בסיס בקשה מנומקת שהגיש המשרד הנוגע בדבר;
- (3) הבקשה תוגש בתוך 45 ימים ממועד החלטת ועדת התמיכות הנוגעת לבקשת העמותה לקבלת תמיכה או ממועד החלטת ועדת התמיכות הנוגעת לממצאי ביקורת שנערכה בעמותה, לפי העניין;
- (4) הוועדה תיתן את החלטתה בבקשה האמורה בפסקה (2) בתוך 45 ימים מיום קבלת הבקשה, ויפורטו בה הנימוקים לכך;
- (5) הוועדה תקבע את סדרי עבודתה.
- (כו) לעניין עלות השכר של בעל תפקיד ניהולי במוסד ציבור נתמך יחולו ההוראות האלה:
- (1) עלות השכר של ממלא תפקיד ניהולי בהיקף כלשהו (להלן – מנהל) במוסד ציבור נתמך, ובכלל זה עובד עצמאי הנותן שירותים למוסד וקבלן משנה, לא יעלה על השכר ברוטו במכפלת 1.4 של מנהל חברה ממשלתית לא עסקית בדירוג הגבוה ביותר לפי דירוג חברות ממשלתיות לא עסקיות (בשנת 2011 השכר ברוטו במכפלת 1.4 עומד על 48,388 שקלים חדשים לחודש) (להלן – השכר המרבי); עמידה בהוראה זו תיבחן בכל שנה על בסיס נתוני עלויות שכר בשנת הכספים האחרונה שלגביה היה על המוסד להגיש דוח כספי מבוקר וכן בשנת הכספים שבשלה מוגשת הבקשה, לפי התקציב המאושר או לפי הצעת התקציב; מוסד שלא נתמך בשנה קודמת, יבחנו נתוני השכר שלו לפי התקציב המאושר או לפי הצעת התקציב שלו לשנת הכספים שבעדה מוגשת הבקשה;
- (2) התברר על פי דוח נתוני שכר מבוקרים על ידי רואה חשבון כי עלות השכר של מנהל במוסד הציבור עלה בשנה שבה קיבל המוסד תמיכה, על השכר המרבי, יופחת מסכום התמיכה של מוסד ציבור, בשנה שבה התברר הדבר סכום החריגה כשהוא מוכפל בחמש, ולא יותר מסכום התמיכה ששולמה למוסד בשנה שבה חרג; ואולם ועדת התמיכות תהיה מוסמכת לאשר בנסיבות מיוחדות וחריגות שיפורטו, חריגה מהשכר המרבי למנהל שנקבע בפסקה זאת, לפי העניין, ביחס למוסד ציבור מסוים, בהתייעצות עם החשב הכללי;
- (3) השכר המרבי יתעדכן באופן שוטף לפי עדכוני רשות החברות הממשלתיות;

(4) הוראות סעיף קטן זה יחולו רק על מוסד ציבור –

(א) שסך התמיכה הציבורית בו, בשנה שבה היתה חריגה, עולה על 25% מתקציבו השנתי או על 5 מיליון שקלים חדשים – לפי הנמוך מביניהם;

(ב) ששכר מקבלי השכר בו אינו מפוקח או מוגבל בדרך אחרת, לפי כל דין או נוהל.

החלטת ועדת התמיכות ואישורה

9. (א) ועדת תמיכות תיתן את החלטתה בכתב בצירוף הנמקה, ואם החליטה לתת תמיכה למוסד הציבור המבקש תציין את מטרת התמיכה, היקף התמיכה ותנאי התמיכה.

(ב) ועדת התמיכות רשאית מטעמים שיירשמו, להחליט על תשלום מקדמה למוסד ציבור שאושרה לו תמיכה בשנת התקציב הקודמת, ובלבד שגובה המקדמה לא יעלה על עשרים אחוזים מסך כל התמיכה ששולמה למוסד בשנה הקודמת מאת אותו משרד, או באישור החשב הכללי ובנסיבות מיוחדות שיירשמו, אף אם לא אושרה תמיכה כאמור או טרם שולמה; ההחלטה טעונה את אישור המנהל הכללי של המשרד והודעה לחשב הכללי.

(ג) מקדמה תינתן למוסד שהגיש בקשה לתמיכה לאותה שנה ומחזיק באישור ניהול תקין תקף לאותה שנה.

(ד) לא החליטה הוועדה כאמור עד יום 1 באפריל של השנה שבעדה מבוקשת התמיכה, רשאית ועדת התמיכות לאשר תשלום מקדמה כמפורט בסעיף קטן (ב) בשיעור שלא יעלה על שלושים אחוזים.

(ה) לא התקבלה החלטת ועדת התמיכות בעניין תמיכה במוסד עד תאריך 1 ביוני בשנה שבעדה מבוקשת התמיכה, מסיבות התלויות במשרד עצמו או ברשות שלטונית אחרת, יוכל החשב הכללי, בהמלצת המשרד, לאשר מתן מקדמות בשיעור נוסף כך ששיעור המקדמה הכוללת שיקבל מוסד הציבור לא יעלה על 40% מסך כל התמיכה כאמור בסעיף קטן (ב).

(ו) אושר תשלום מקדמה מאת המשרד והודע על כך למוסד הציבור המבקש, יתחייב המוסד באמצעות מורשי החתימה שלו, לפני תשלום המקדמה, על גבי טופס שייקבע לצורך זה, כי יחזיר למשרד את המקדמה אם בסופו של דבר לא תאושר התמיכה, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית.

תמיכה בשל בינוי או פיתוח מקרקעין או מבנים

10. (א) בתמיכה המיועדת לאפשר רכישת מקרקעין או בנייה, הקמה או שיפוץ של מבנה קיים יחולו ההוראות האלה:

(1) המקרקעין או המבנה ישמשו למטרת התמיכה וייעודם לא ישונה, זולת אם נקבע אחרת במבחני התמיכה הנוגעים לעניין;

(2) תירשם בפנקס המקרקעין, על פי חוק המקרקעין, התשכ"ט-1969⁸, זיקת הנאה לטובת הציבור במקרקעין או במבנה בקשר לאותה מטרה;

(3) תירשם בפנקס המקרקעין, על פי חוק המקרקעין, התשכ"ט-1969, הערת אזהרה ולפיה לא תיעשה עסקה או התחייבות לעסקה במקרקעין או במבנה;

לעניין פסקאות (2) ו-(3), "בנייה, הקמה או שיפוץ של מבנה קיים" – למעט פעולות בינוי שאינן מצריכות היתר בנייה לפי כל דין ושעלותן הכוללת למבנה יחיד אינה עולה על 200,000 ש"ח; אלא אם כן נקבע אחרת במבחני התמיכה הנוגעים לעניין.

(ב) ועדת תמיכות רשאית לפטור בכתב את מוסד הציבור מרישום זיקת הנאה או הערת אזהרה בפנקס המקרקעין, בהתקיים אחד מהמקרים האלה:

(1) אם הוכח להנחת דעתה כי מהותן של זכויות מוסד הציבור במקרקעין אינן מאפשרות רישום כאמור, בהתחשב באמור בתוספת, וכי ניתנו ביטחונות אחרים לקיום האמור בסעיף קטן (א)1;

(2) אם התמיכות המצטברות בעד פעולות בינוי או שיפוץ באותם מקרקעין אינן עולות על רבע ממחיר הרכישה או ההקמה או השיפוץ או על 500,000 שקלים חדשים, הנמוך מביניהם;

כמו כן רשאית ועדת התמיכות, מטעמים מיוחדים שיירשמו, להתיר למוסד לשנות את המטרה הרשומה בזיקת ההנאה או את הרישום בפנקס המקרקעין או למחוק אותם, לפי כל דין; עלה היקף התמיכות הכולל למבנה על 500,000 שקלים חדשים, או שנעשה השינוי בתוך 10 שנים ממועד אישור התמיכה, יעשו שינוי המטרה הרשומה בזיקת ההנאה או שינוי הרישום או מחיקתו כאמור באישור החשב הכללי.

⁸ ס"ח התשכ"ט, עמ' 259.

- (ג) החליטה ועדת התמיכות לפטור את מוסד הציבור מרישום זיקת הנאה או הערת אזהרה בפנקס המקרקעין, לפי סעיף קטן (ב). תדיווח הוועדה על החלטתה לחשב הכללי באופן שיקבע.
- (ד) ועדת תמיכות תנהל רישום פיזי וממוחשב כפי שיקבע החשב הכללי לגבי רישום זיקות הנאה או הערות אזהרה או פטור מכך לפי סעיף זה.

תשלום התמיכה

11. (א) תמיכה שאושרה, למעט מקדמה לפי סעיף 9, תשולם מאת המשרד במועדים שייקבעו במבחני התמיכה הנוגעים לעניין; לא נקבעו הוראות כאמור, תקבע ועדת התמיכות מועדים לתשלום בהתחשב בהנחיות החשב הכללי, בקצב ביצוע הפעילות הנתמכת ואפשרויות המימון של המשרד, ואם אפשר, באופן שימנע מן המוסד הנתמך את הצורך להיזקק למימון ביניים.
- (ב) בכל מקרה, לא תועבר תמיכה העולה על 50% מסכום התמיכה שאושר בטרם הוכח ביצוע הפעילות בסכום שהועבר; השלמת תשלום יתרת התמיכה תבוצע לאחר מסירת דוח ביצוע מעודכן אשר יוכל לכלול צפי ביצוע כפי שקבע המשרד.
- (ג) התמיכה תועבר במישרין לחשבון בנק של מוסד הציבור שנרשם בבקשת התמיכה.

פיקוח ובקרה

12. (א) המשרד יקיים פיקוח על מילוי התנאים למתן התמיכה, על השימוש בתמיכה שנתן ועל ביצוע הפעילות הנתמכת כנדרש; לצורך הפיקוח בידי המשרד יטיל המנהל הכללי של המשרד על מקבל שכר או עובדים מעובדי המשרד את קיום הפיקוח כאמור (להלן – המפקח). או ירכוש שירותי פיקוח מגורם חיצוני שיבחר כדין, ובלבד שיופעלו על ידי המפקח; חשב המשרד יאשר את אופן ביצוע הפיקוח, וידווח לחשב הכללי על ביצוע הפיקוח כאמור.
- (ב) הפיקוח יתבצע בידי המפקח בכל שנה לגבי כל מוסדות הציבור הנתמכים על ידי המשרד.
- (ג) הפיקוח יתבסס על קבלת דיווחים תקופתיים ורוחות ביצוע ממוסדות הציבור הנתמכים, וכן יכלול ביקורים במקום הפעולה של המוסדות הנתמכים וזולת אם אישר החשב הכללי כי מהות הפעילות, אופייה או היקפה או פעולות פיקוח חלופיות מספקות שמקיים המשרד התומך מייתרים פיקוח במקום הפעולה או מאפשרים הפחתת תדירות הביקורים לאחת לשנתיים.
- (ד) הפיקוח יהיה מכוון לברר כי –

- (1) המוסד פועל באופן חוקי ולפי הוראות כל דין;
 - (2) המוסד מקיים את התנאים שקבע המשרד בקשר לתמיכה ואת הוראות הנוהל;
 - (3) המוסד מקיים את פעולותיו לפי כללים או תקנים שנקבעו לגופים מסוגו;
 - (4) התמיכה משמשת למטרה אשר לשמה ניתנה;
 - (5) לא חלו שינויים מהותיים בנוגע למוסד הנתמך שהיה בהם כדי להשפיע על אישור התמיכה או על שיעור התמיכה.
- (ה) מפקח ידווח לוועדת תמיכות על הפעלת מנגנון הפיקוח וממצאים עיקריים; ועדת התמיכות באמצעות חשב המשרד תדווח לחשב הכללי כאמור, פעמיים בשנה לפחות (עד 1 ביוני ועד 1 בדצמבר בכל שנה).
- (1) נתמך מוסד ציבור בידי יותר ממשרד אחד, יתאמו ביניהם המפקחים של המשרדים התומכים, את סדרי הפיקוח על אותו מוסד ציבור, במגמה להגדיל את החיסכון והיעילות.
 - (2) בלי לגרוע מאחריות המשרד לפי נוהל זה, יפעיל החשב הכללי מערך ביקורת מרכזי לביצוע ביקורת ובקרה על הגופים הנתמכים.
 - (3) ביקורת כאמור בסעיף קטן (2) תתבצע בידי משרד רואי חשבון לפי הנחיות החשב הכללי, ולפי החלוקה שלהלן:
 - (1) בקרה כספית תתבצע בידי משרדי רואי חשבון כאמור, כל שנה לגבי כל מוסדות הציבור מקבלי התמיכה;
 - (2) ביקורת עומק תתבצע לגבי כל מוסד ציבור אחת לשלוש שנים, וזולת אם קבע החשב הכללי אחרת לגבי גוף מסוים או קבוצת גופים.
 - (3) משרד האוצר יקצה 0.5% לפחות מסך כלל התמיכות הניתנות לפי נוהל זה מדי שנה בשנה להפעלת מערך הביקורת המרכזי האמור בסעיף קטן (2).

- (י) נוסף על האמור בסעיף קטן (ט), כל משרד יקצה סכום בשיעור השווה ל-0.5% לפחות מסכום שנקבע בתקנה תקציבית לצורך תמיכה במסדרות ציבור, לשם קיום פיקוח בשטח על הפעילות הנתמכת, כאמור בסעיף קטן (א); במשרדים שבהם סכום התקציב הכולל שנקבע לצורך תמיכה עולה על 400 מיליון שקלים חדשים יהיה שיעור ההקצאה האמורה 0.25% לפחות מסכום התקציב האמור.
- (יא) החשב הכללי יהיה רשאי לקבוע כללים לעניין אופן ביצוע הפיקוח והדיווח אליו כאמור בסעיף זה.
- (יב) החשב הכללי רשאי שלא לאשר חלוקת תמיכה בתחום פעילות מסוים אם ראה כי לא קוימו הוראות סעיף זה.

שינוי, עיכוב או הפסקת התמיכה

13. (א) לא הוגשו דוחות או מסמכים שנדרש המוסד להגיש, יעוכב או ייפסק תשלום התמיכה.
- (ב) התברר למשרד כי מוסד ציבור אינו עומד בתנאים שקבע המשרד בקשר לתמיכה, או לא היה זכאי מלכתחילה לתמיכה, או חל שינוי אחר במוסד הציבור או בפעולותיו אשר היה בו כדי להשפיע על אישור התמיכה או על שיעור התמיכה, יוקטן, יעוכב או ייפסק תשלום התמיכה, לפי העניין.
- (ג) התברר למשרד כי היקף או קצב ההוצאות או ההכנסות של מוסד הציבור שונה באופן מהותי מהמתוכנן, באופן שיש או שהיה בו כדי להשפיע על אישור התמיכה או על שיעור התמיכה, רשאי המשרד להפחית את ההיקף או להתאים את הקצב של תשלום התמיכה לשינויים שחלו כאמור.
- (ד) התברר למשרד כי מוסד ציבור לא עמד בתנאים ובהתחייבויות שנקבעו בקשר לתמיכה או לא היה זכאי מלכתחילה לתמיכה, יפעל המשרד לגביית הכספים ששולמו למוסד הציבור ביתר או את מלוא הסכומים ששולמו לו, או סכומים נוספים על תשלומים ששולמו לו, לפי העניין, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית, מן המועד שבו נוצרה עילת חיוב המוסד, לפי סעיף 19.

קבלת תמיכה באופן פסול

14. התברר למשרד כי מוסד ציבור מסר דיווח לא נכון, ולפיו ניתנו למוסד כספי תמיכה בעד פעילות מסוימת, או שהמוסד עשה שימוש בלתי נאות בכספי תמיכה שניתנו בעד פעילות מסוימת, יינקט כלפי מוסד הציבור האמור בסעיף 13(ד) לעניין הכספים שבהם נעשה שימוש בלתי נאות או הכספים שניתנו בשל דיווח לא נכון, לפי העניין, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית, באופן המפורט בסעיף 19.

צעדים לגבי תמיכה פעילות שניתנה באופן פסול

15. נוסף על האמור בסעיף 14, בתמיכה הניתנת לפי פעילות, יפעל המשרד לעניין מוסד ציבור שנהג בדרך של דיווח לא נכון או שימוש בלתי נאות לפי ההוראות שלהלן וזולת אם נקבע אחרת במבחני התמיכה הנוגעים לאותה פעילות:
- (1) לעניין שימוש בלתי נאות או דיווח לא נכון הנוגע לשיעור הנמוך מ-25% מהיקף הפעילות שבעדה ניתנה התמיכה למוסד הציבור כאמור – יגבה ממוסד הציבור סכום השווה לכפל סכום השימוש הבלתי נאות או הדיווח הלא נכון כמפורט בסעיף 19;
- (2) לעניין שימוש בלתי נאות או דיווח לא נכון הנוגע לשיעור של 25% או יותר מהיקף התמיכה שניתנה למוסד הציבור בעד הפעילות –
- (א) תופסק התמיכה במוסד הציבור בשנה שבה התגלו הליקויים על פי ממצאי הביקורת ויחזור הכספים שניתנו למוסד באותה שנה;
- (ב) תישלל אפשרותו של המוסד לקבל תמיכה מן המדינה בשנתיים שלאחר מכן.

צעדים לגבי תמיכה לפי מספר משתתפים שניתנה באופן פסול

16. בתמיכה הניתנת לפי מספר משתתפים, יפעל המשרד לפי ההוראות שלהלן לעניין ביקורת וממצאי, וזולת אם נקבע אחרת במבחני התמיכה הנוגעים לאותה פעילות:
- (1) נמצא, על פי ממצאי הביקורת, ששיעור החריגה בין דיווחי מוסד הציבור בדבר מספר המשתתפים בפעילות הנתמכת ובין ממצאי הביקורת עולה על שיעורי החוסר המרביים, תתבצע ביקורת שנייה במוסד בתוך 45 ימים, על בסיס נתוני ההשתתפות ששימשו לצורך הביקורת הראשונה, וזולת אם נעשתה הביקורת השנייה בשנת לימודים חדשה, או ייחשבו נתוני השנה החדשה; לא נערכה ביקורת שנייה בתוך 45 ימים, תתבצע ביקורת שנייה במוסד על בסיס נתוני ההשתתפות המעודכנים; לא נערכה ביקורת שנייה בתוך 60 ימים, יחשב ביקורת נוספת שתיערך כאילו היא ביקורת ראשונה;

(2) נערכו שתי ביקורות מדגמיות במוסד, ובאחת מהן לא עמד המוסד בשיעור מספר המשתתפים הנדרש, תבוצע ביקורת שלישית, מדגמית או מלאה, בתוך 60 ימים ממועד הביקורת הראשונה; נתוני ההשתתפות שייחשבו לצורך ביקורת זו יהיו זהים לנתוני הביקורת השנייה וזולת אם נעשתה הביקורת השלישית בשנת לימודים חדשה, אז ייחשבו נתוני השנה החדשה; לא עמד המוסד בביקורת זו, ייחשב הדבר כאילו לא עמד בביקורת שנייה ברציפות; לא נערכה ביקורת שלישית בתוך 60 ימים, תתבצע ביקורת שלישית במוסד על בסיס נתוני ההשתתפות המועדכנים; לא נערכה ביקורת שלישית בתוך 75 ימים, תיחשב ביקורת נוספת שתיערך כאילו היא ביקורת ראשונה;

(3) לא תבוצע ביקורת שנייה או שלישית במוסד ביום הביקורת שקדמה לה או ביום שלאחריו;

(4) לביקורת יתלווה נציג מטעם מוסד הציבור אשר שמו, יחד עם שמות ממלאי מקום למקרה שיעדר, יימסר בעת הגשת בקשת התמיכה; הנציג יסייע בזיהוי המשתתפים בהתאם להנחיות החשב הכללי;

(5) שיעורי החוסר המרביים המותרים (להלן – שיעורי החוסר המרביים) שייחשבו לצורך סעיף זה יהיו:

(א) במוסד שמספר המשתתפים המדווחים בו הוא עד 20 – 20%;

(ב) במוסד שמספר המשתתפים המדווחים בו גבוה מ-20 – 15%;

היעדרות לפי סעיף זה תיחשב היעדרות מכל סיבה שהיא;

(6) עלה שיעור החוסר בביקורת הראשונה על 25%, יופסק מיד תשלום התמיכה למוסד עד לסיום הביקורת השנייה או השלישית, לפי העניין;

(7) נמצא בכל אחת משתי ביקורות כאמור בפסקאות (2) ו-(3) שנערכו במוסד שיעור היעדרות העולה על שיעור החוסר המרבי, יופחת שיעור התמיכה למוסד, החל במועד הביקורת השנייה או השלישית, לפי העניין; שיעור ההפחתה האמור יהיה שיעור החוסר בפועל, כחלק יחסי מתוך תקופה של שנים עשר חודשים; לעניין זה, ייחשב שיעור החוסר הנמוך מבין אלה שנמצאו בכל אחת מהביקורות שבהן עלה שיעור החוסר על שיעור החוסר המרבי;

(8) נמצא בשתי ביקורות מתוך הביקורות שנערכו במוסד באותה שנה, כי מי שדווח כמשתתף אינו נוכח במוסד באותם מועדים או התברר באופן אחר כי אין לשלם למוסד תמיכה בעד מי שדווח כמשתתף, יופחת היקף התמיכה במוסד בשילוש סכום התמיכה שניתן בעד אותו משתתף בשנים עשר החודשים האחרונים, וזולת אם יוכיח המוסד כי היעדרות המשתתף, היתה בתקופה הפחותה משנים עשר חודשים; האמור בפסקה זו יחול רק לגבי היעדרות רציפה של משתתפים מסוימים בשיעור העולה על 5% מכלל המשתתפים במוסד, או היעדרות של משתתף אחד, הגבוה ביניהם; משתתפים שהופחתה תמיכה בשל היעדרותם לפי פסקה זו, יובאו בחשבון לענין מספר המשתתפים הנעדרים כנוכח בפסקה (7), אך לא לעניין הפחתת שיעור התמיכה האמורה בפסקה האמורה;

(9) נמצא שיעור הנעדרים ברציפות בשתי ביקורות כאמור בפסקה (1) ו-(2), גבוה מ-25% ממספר המשתתפים שדווחו, או נמצא ששיעור הנעדרים שלא ברציפות גבוה מ-35%, תישלל מן המוסד יתרת התמיכה, אם נותרה, בשנה השוטפת וכן תישלל זכותו של המוסד לקבלת תמיכה בשנתיים שלאחר מכן;

(10) לא תינתן תמיכה לכל מוסד אחר בעד המשתתפים שנעדרו ברציפות, אלא לאחר שיוכיח להנחת דעת המשרד כי הם לומדים בו; האמור בפסקה זאת יחול רק לגבי היעדרות רציפה של משתתפים מסוימים בשיעור העולה על 5% מכלל המשתתפים במוסד, או היעדרות של משתתף אחד, הגבוה מביניהם.

תמיכה שניתנה תוך הטעיה

17. (א) הוכח להנחת דעתה של ועדת תמיכות כי מוסד דיווח ביודעין דיווח לא נכון על פעילות, כולה או חלקה, שקיים, אשר לא התקיימה בפועל, או על אדם אשר לא השתתף בפעילות מעולם כאילו השתתף בה, יחולו ההוראות האלה:

(1) במקרה זהו הדיווח הלא נכון הראשון הידוע לוועדה לגבי אותו מוסד, ומדובר בפעילות אחת, או במשתתף אחד, לפי העניין –

(א) לגבי תמיכה הניתנת לפי פעילות – תקווז תמיכה בהיקף פי שלושה מתמיכה שניתנה בעד אותה פעילות, וככל שמדובר בפעילות מסוימת החוזרת על עצמה – לא פחות מהתמיכה שניתנה, מאז דיווח עליה המוסד לראשונה, ובכל מקרה לא פחות מהתמיכה שניתנה, או היתה ניתנת, בעד קיום הפעילות במשך שלוש שנים;

(ב) לגבי תמיכה הניתנת לפי מספר משתתפים – תקווז תמיכה בהיקף פי שלושה מתמיכה שניתנה בעד אותו משתתף מיום רישומו לראשונה במוסד, ולא פחות משלושים ושישה חודשי תמיכה;

- (2) במקרה ולידיעת הוועדה מדובר בדיווח לא נכון שאינו הראשון לגבי אותו מוסד, בתוך שנתיים, או שמדובר בדיווח לא נכון לגבי יותר מפעילות אחת או לגבי יותר ממשותף אחד, לפי העניין –
- (א) לגבי תמיכה הניתנת לפי פעילות – יקוּזו סכום כאמור בפסקה (א1) לגבי הפעילות או הפעילויות שדווחו באופן לא נכון, ונוסף על כך לא ייתמך המוסד באותה שנה ובשתי השנים שלאחר מכן; ככל ששולמה למוסד תמיכה באותה שנה – יוחזרו הכספים למשרד;
- (ב) לגבי תמיכה הניתנת לפי מספר משותפים – יקוּזו סכום כאמור בפסקה (א1) לגבי המשותף או המשותפים שדווחו באופן לא נכון, ונוסף על כך לא ייתמך המוסד באותה שנה ובשתי השנים שלאחר מכן; ככל ששולמה למוסד תמיכה באותה שנה – יוחזרו הכספים למשרד;
- (3) בסעיף קטן זה, "פעילות אחת" – פעילות בודדת מתוך סוג פעילות אחד מהפעילויות המפורטות לפי מבחני התמיכה הנוגעים לעניין.

(ב) התחזה אדם למשתתף שנעדר בעת ביקורת, בתמיכה הניתנת לפי מספר משותפים, תישלל התמיכה מאותו מוסד בסכום השווה לשלושים ושישה חודשים של תמיכה בעד אותו משותף; נמצאה התחזות כאמור בביקורת שנייה משתי ביקורות כאמור בסעיף 16(1) ו-2, ייחשב המשותף הנעדר, לעניין סעיף 16, כאילו נעדר גם בביקורת הראשונה.

(ג) התחזה אדם למשתתף שנעדר בעת ביקורת, בתמיכה הניתנת לפי מספר משותפים, והמוסד או בעל תפקיד בו ידע, או שוועדת התמיכות קבעה כי היה עליו לדעת כי מדובר בהתחזות, תישלל התמיכה מאותו מוסד בכל אותה שנה.

צדדים לגבי סיכול ביקורת

18. לעניין סיכול ביקורת על תמיכה לפי פעילות או תמיכה לפי משותפים יחולו ההוראות האלה:
- (1) הוכח להנחת דעת ועדת התמיכות כי סוכלה ביקורת במוסד, כך שערכי הביקורת לא הצליחו לנהלה עקב אי-שיתוף פעולה או הפרעה מצד המבוקרים, בעלי תפקידים במוסד, עובדיו או מי שהשתתף בפעילות המבוקרת, ייחשב הדבר כאי-מילוי התחייבות המוסד, כמשמעו בנוהל, ויביא לדחיית בקשת התמיכה מראשית אותה השנה; ככל ששולמה למוסד תמיכה באותה שנה – יוחזרו הכספים למשרד;
- (2) על אף האמור בפסקה (1), במקרים חריגים, תוכל ועדת התמיכות לקבוע בהחלטה מנומקת כי נסיבות העניין מצדיקות את אי-פסילת הבקשה;
- (3) סוכלה ביקורת כאמור בפעם שנייה בתוך שלשים ושישה חודשים, תיפסל בקשת התמיכה של המוסד בשנה שבה סוכלה הביקורת בפעם השנייה, ויחשב למשרד סכום השווה לכפל כספי התמיכה שניתנו באותה שנה, אם ניתנו.

גביית כספים ממוסד ציבור נתמך

19. (א) גביית כספים לפי נוהל זה תבצע באחת או יותר מן הדרכים האלה, ולפי הסדר המפורט להלן:
- (1) קיזוז הסכום מכספי תמיכות שמגיעים למוסד מאותו המשרד באותה שנה;
- (2) קיזוז הסכום מכספי תמיכות שמגיעים למוסד ממשרדים אחרים באותה שנה;
- (3) מימוש הכספים מתוך סכום הערבות שנתן לשם כך המוסד במסגרת הבקשה לתמיכה שהגיש, אם ניתנה;
- (4) קיזוז הסכום מכספי תמיכות עתידיות למוסד מהמשרד; ועדת התמיכות רשאית להחליט כי הקיזוז ייעשה בשיעורים;
- (5) קיזוז הסכום מכספי תמיכות עתידיות למוסד ממשרדים אחרים; ועדת התמיכות רשאית להחליט כי הקיזוז ייעשה בשיעורים;
- (6) קיזוז הסכום מכספים המגיעים למוסד מהמשרד כתמורה בעד רכש, אספקת טובין או מתן שירותים;
- (7) הגשת תביעת השבה נגד המוסד.
- (ב) קיזוז לפי סעיף קטן (א)2, (5) ו-6 ייעשה באישור החשב הכללי לאחר שהתייעץ עם נציגי המשרדים הנוגעים לעניין.

(ג) לא השיב מוסד ציבור כספים שצריך היה להשיב לפי סעיף זה בתוך פרק זמן סביר שקבעה ועדת התמיכות, וראתה הוועדה כי נסיבות העניין מצדיקות זאת, יפעל המשרד להגשת תביעה להשבת הכספים מאת מורשי החתימה או מאת המנהל הכללי של המוסד; השבת כספים כאמור, תהיה בהתאם להתחייבות שעליה חתמו, כאמור בסעיף 3(ב), באמצעות פרקליטות המדינה לאחר שאישרה הגשת תביעה כאמור; בהחלטה לפי סעיף קטן זה, תתחשב ועדת התמיכות, בין השאר, בשיקולים האלה: התרשמותה מרמת המודעות לקיומה של חריגה מהוראות הנוהל או מהתחייבות שעליה חתם המוסד, היקף החריגה מהוראות הנוהל, משכה ותדירותה.

(ד) בהחלטה לפי סעיף זה, רשאית ועדת תמיכות להימנע מלחייב את מוסד הציבור להשיב את הפרשי הצמדה וריבית ביחס לסכומים הנדרשים, או להפחיתם, אם ראתה כי טיב החריגה מהוראות הנוהל ושאר נסיבות העניין מצדיקים זאת.

(ה) החלטה לשנות, לעכב או להפסיק תשלום תמיכה שאושרה לפי סעיף זה, תתקבל בוועדת התמיכות והיא תדווח עליה למנהל הכללי של המשרד ולחשב הכללי.

(ו) גוף נתמך יהיה ראוי להגיש בקשה לעיון מחדש בהחלטת ועדת התמיכות בעניין ממצאים שבעובדה. הבקשה תוגש בתוך 7 ימים ממועד קבלת החלטת הוועדה. ראתה ועדת התמיכות כי נסיבות העניין מצדיקות עיון מחדש כאמור, תדון הוועדה בממצאים שהוגשו לה ותקבל את החלטתה בתוך 14 ימים מפניית הגוף הנתמך.

ביקורת מדגמית

20. לעניין סעיפים 12 ו-18, ייחשבו ממצאי ביקורת מדגמית, שבוצעה לפי כללים שקבע החשב הכללי, מייצגים את כלל הפעילות.

מידע על תמיכות

21. (א) החשב הכללי יפרסם במרשתת (אינטרנט) מזמן לזמן ולא פחות מפעמיים בשנה את שמות מוסדות הציבור הנתמכים וסכומי התמיכה שאושרו לכל מוסד, כשהם ממוינים לפי מבחני התמיכה השונים של כל משרדי הממשלה.

(ב) ננקטו צעדים של הפחתת תמיכה ממוסד ציבור, הפסקת התמיכה בו או קיום הליכי גבייה כלפיו או כלפי אלה שנתנו התחייבות אישית למענו, יודיע חשב המשרד בכתב לכלל הגופים הנוספים הנותנים תמיכה ציבורית לאותו מוסד ציבור, כפי שדווח בבקשת התמיכה של מוסד ציבור, על פרטי הצעדים שנקטו ועל הנסיבות שגרמו להם.

הוראות וכללים נוספים

22. בלי לגרוע מסמכויותיו לפי נהל זה, רשאי החשב הכללי לקבוע הוראות וכללים ליישום נוהל זה.

ביטול

23. הנוהל הקודם – בטל.

תחילה ותחולה

24. (א) תחילתו של נוהל זה למעט סעיף 8(בג) ביום פרסומו (להלן – יום התחילה); בקשות לתמיכה בעד שנת 2013 שהוגשו לפני יום התחילה, או שהודעה בדבר האפשרות להגשתן פורסמה לפני יום התחילה, יידונו לפי נוהל זה, ולא תסורב בקשה כאמור רק מן הטעם שלא התקיימה בה הוראת סעיף 6(ד), ובלבד שהגשתה מקיימת את הוראות הנוהל הקודם.

(ב) תחילתו של סעיף 8(כג) ביום כ"ט בטבת התשע"ד (1 בינואר 2014).

(ג) סעיף 8(כד) יחול על בקשות תמיכה שהוגשו בעד שנת 2013 ואילך.

(ד) מוסד ציבור שבשנת 2012 חרג בתנאי השכר של מנהל מאלה הקבועים בסעיף 8(כו), יחויב להפחית בכל שנה החל בשנת 2014 15% לפחות מסכום החריגה בשנת 2012, עד לשנה שבה לא תתקיים חריגה כאמור, ובלבד שבשנת 2020, לכל המאוחר, יעמוד בתנאי השכר הקבועים בנהל; ועדת התמיכות תהיה רשאית לאשר הסדר הפחתה אחר למוסד שייקש זאת, מנימוקים שיירשמו, ובלבד שבשנת 2020 יעמוד הגוף בתנאי השכר כאמור.

תוספת

(סעיפים 2(א)12, 1(א)12, 2(ב)10 ו-11)

סוגי מסמכים נדרשים בהתחשב בזכויות מוסד הציבור במקרקעין שעליהם מתוכננת להתבצע הפעילות הנתמכת. ככל מקום שנרשם "הסכם כחירה" יצורף אליו תשריט מתאים, ככל שקיים.

טור ד'	טור ד'	טור ג'	טור ב'	טור א'	
<p>מקרקעין שוכניות מוסד הציבור בהם אינן כמפורט בטורים ב' עד ד' (לצורך בחינת המקשה על ידי ועדת התמיכה)</p>	<p>מקרקעין בתחומי יהודה ושומרון הנמצאת בניהול הממונה על הרכוש המשמלתי והנעוץ או ההסתדרות הציונית השלטת</p>	<p>מקרקעין המתוכננים למוסד הציבור על ידי מינהל מקרקעי ישראל ואולם נכריות החברה של המוסד אינן רשומות בפנקסי המקרקעין</p>	<p>מקרקעין בעלות מוסד הציבור או שיש למוסד ציבור זכות חכירה בהם בשותפויות רשומות בפנקסי המקרקעין</p>	<p>הוכחת זכויות במקרקעין (חובה לצרף בשלב הגשת הבקשה)</p>	<p>מס' פרוט בתוספת</p>
<p>לצורך הוכחת זכות בעלות או חכירה יגיש מוסד הציבור המקשה לועדה את שני אלה: (1) נסח רישום לפי גוש וחלקה המתחייחים למקרקעין שבהם אמורה להתבצע הפעילות הנמכת; נסח כאמור יהיה מקורי ועדכני כך שתאריך הוצאתו הוא עד עשרים ואחד ימים לכל היותר בטוים הגיש מוסד הציבור את הבקשה לתמיכה; (2) הסכם בעלות, חכירה או כל הסכם אחר, שנחתם עם המוסד המקשה, המערך על זכויותיו בהם למקרקעין שבהם אמורה להתבצע הפעילות הנמכת ולפני המוסד המקשה ראוי להקים בקרקע מבנה ציבורי.</p>	<p>לצורך הוכחת זכות חכירה יגיש מוסד הציבור המקשה לועדה את שני אלה: (1) אישור הזכויות של המוסד המקשה, לפי שם היישוב וסמ' המגיש שעליו תתבצע הפעילות הנמכת, על פי התב"ע; אישור הזכויות יהיה מקורי ועדכני כך שתאריך הוצאתו הוא עד עשרים ואחד ימים לכל היותר בטוים הגיש מוסד הציבור את הבקשה לתמיכה; (2) הסכם חכירה של המוסד המקשה עם הממונה על הרכוש המשמלתי והנעוץ או ההסתדרות הציונית השלטת ולפני המוסד המקשה ראוי להקים בקרקע מבנה ציבורי; לעניין זה, "לוסכם חכירה" ייחשב גם הסכם פיתוח או הסכם בריאות.</p>	<p>לצורך הוכחת סוג זה של זכות חכירה יגיש מוסד הציבור המקשה לועדה את שלושת אלה: (1) נסח רישום לפי גוש וחלקה המתחייחים למקרקעין שבהם אמורה להתבצע הפעילות הנמכת; נסח כאמור יהיה מקורי ועדכני כך שתאריך הוצאתו הוא עד עשרים ואחד ימים לכל היותר בטוים הגיש מוסד הציבור את הבקשה לתמיכה; (2) הסכם החכירה של עם מינהל מקרקעי ישראל ולפני המוסד ראוי להקים בקרקע מבנה ציבורי; לעניין זה, "לוסכם חכירה" ייחשב גם הסכם פיתוח, הסכם שכירות (משבצת) או הסכם בריאות;</p>	<p>לצורך הוכחת זכות בעלות או חכירה יגיש מוסד הציבור המקשה לועדה נסח רישום לפי גוש וחלקה ולפני המוסד המקשה הוא הבעלים של המקרקעין או שיש לו זכות חכירה בהם, לפי העניין; נסח כאמור יהיה מקורי ועדכני כך שתאריך הוצאתו הוא עד עשרים ואחד ימים לכל היותר בטוים הגיש מוסד הציבור את הבקשה לתמיכה. כמו כן לצורך הוכחת זכות חכירה, יגיש מוסד הציבור המקשה לועדה גם את הסכם החכירה שלו, ולפני המוסד ראוי לבצע במקרקעין את הפעילות הנמכת;</p>	<p>הוכחת זכויות במקרקעין (חובה לצרף בשלב הגשת הבקשה)</p>	<p>1.</p>

טור ד'	טור ד'	טור ג'	טור ב'	טור א'	
<p>מקרקעין שוכנויות מוסד העבור בהם אינן כמפורט בטורים ב' עד ד' (לצורך בחינת הבקשה על ידי ועדת התמיכות)</p>	<p>מקרקעין בתחומי יהודה ושומרון הנמצאת בניהול הממונה על הרכוש הממשלתי והגנטי או החסרות הציונית העולמית</p>	<p>מקרקעין המוחזקים למוסד הישראלי על ידי מינהל מקרקעי ישראל ואולם נכונות החברות של המוסד אינן רשומות בפנקסי המקרקעין</p>	<p>מקרקעין בעלות מוסד העבור או שיש למוסד ציבור זכות חכירה בהם כשהזכויות רשומות בפנקסי המקרקעין</p>	<p>הודיעה</p>	<p>פוט בתוספת</p>
<p>אישור בדבר העדר שעבודים כמפורט להלן, זולת אם החליטה ועדת התמיכות אחרת:</p> <p>(א) נסח טאבו נקי משעבודים;</p> <p>(ב) ואם המבקש בעל זכויות חכירה יצורף גם אישור רשם המשכונות ולפיו אין שעבוד על זכויות המוסד מבקש שהוא חברה או אגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות לפי העניין, ולפיו אין שעבוד על זכויות המוסד המבקש ביחס למקרקעין;</p>	<p>אישור בדבר העדר שעבודים כמפורט להלן:</p> <p>(א) אישור זכויות נקי משעבודים מהממונה על הרכוש הממשלתי והגנטי או החסרות הציונית העולמית;</p> <p>(ב) אישור רשם המשכונות ולפיו אין שעבוד על זכויות המוסד מבקש שהוא חברה או אגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות לפי העניין, ולפיו אין שעבוד על זכויות המוסד המבקש ביחס למקרקעין;</p>	<p>אישור בדבר העדר שעבודים כמפורט להלן:</p> <p>(א) אם המבקש בעל זכויות חכירה – יצורף גם אישור רשם המשכונות ולפיו אין שעבוד על זכויות המוסד ביחס למקרקעין;</p> <p>בעל זכויות חכירה ייתחב גם מוסד ציבור שנחתם בינו לבין מינהל מקרקעי ישראל (משבצת) או הסכם הרשאה (פר-רשות).</p> <p>ביחס למוסד מבקש שהוא חברה או אגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות, לפי העניין, ולפיו אין שעבוד על זכויות המוסד המבקש ביחס למקרקעין.</p>	<p>אישור בדבר העדר שעבודים כמפורט להלן:</p> <p>(א) נסח רישום מקורי ועדכני כך שתאריך היצאתו הוא עד עשרים ואחד ימים לכל היותר כיום הגיש מוסד העבור את בקשה להחזיקה, המעיד כי המקרקעין חובות המוסד במקרקעין נקיים מכל שעבוד על פי כל דין;</p> <p>(ב) אם המבקש בעל זכויות חכירה יצורף גם אישור רשם המקרקעין ולפיו אין שעבוד על זכויות המוסד מבקש שהוא חברה או אגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות, לפי העניין, ולפיו אין שעבוד על זכויות המוסד המבקש ביחס למקרקעין.</p>	<p>אחד מאלה: (א) העדר שעבודים על הקרקע (חובה לצרף בשלב הגשת הבקשה)</p>	<p>2</p>

טור ד'	טור ד'	טור ג'	טור ב'	טור א'	
<p>מקרקעין שנוכחיות מוסד הציבור בהם אינן כמפורט בטורים ב' עד ד' (לצורך בחינת הבקשה על ידי ועדת התמיכות)</p>	<p>מקרקעין בתחומי יהודה ושומרון הנמצאת בניהול הממונה על הרכוש הממשלתי והגנטי או החסותיות הציבורית העלולות</p>	<p>מקרקעין המותכרים למסוד הציבור על ידי מינהל מקרקעי ישראל ואולם נוכחות החברה של המוסד אינן רשומות בפנקסי המקרקעין.</p>	<p>מקרקעין בעלות מוסד הציבור או שיש למסד ציבור זכות חכירה בהם כשותפויות רשומות בפנקסי המקרקעין</p>	<p>החרישה</p>	<p>מס' פוט בתוספת</p>
<p>1. פירוט בדבר השעבודים הקיימים ביחס למקרקעין: (א) נסח רישום מקורי ועדכני כך שתאריך הוצאתו הוא עד עשרים ואחד ימים לכל היותר בטום הגיש מוסד הציבור את הבקשה לתמיכה. (ב) אם המבקש בעל זכויות חכירה יצורף גם אישור רשם המשכונות. ביחס למוסד מבקש שהוא חברה או אגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיטופיות, לפי העניין. 2. התחייבות המבקש מאומתת על ידי עורך דין מטעמו, ולפיה הוא מתחייב להמציא אישור לוועדת התמיכות בדבר העדר שעבודים כאמור בטור ד' בפסקת משנה (א) – בתוך 45 ימים מהמועד שבו אישרה ועדת התמיכות את הבקשה לתמיכה.</p>	<p>1. פירוט בדבר השעבודים הקיימים ביחס למקרקעין: אישור רשם המשכונות ביחס למקרקעין. ביחס למוסד מבקש שהוא חברה או אגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיטופיות, לפי העניין. 2. התחייבות המבקש מאומתת על ידי עורך דין מטעמו, ולפיה הוא מתחייב להמציא אישור לוועדת התמיכות בדבר העדר שעבודים כאמור בטור ד' בפסקת משנה (א) – בתוך 45 ימים מהמועד שבו אישרה ועדת התמיכות את הבקשה לתמיכה.</p>	<p>1. פירוט בדבר השעבודים הקיימים ביחס למקרקעין: אישור רשם המשכונות ביחס למקרקעין. ביחס למוסד מבקש שהוא חברה או אגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיטופיות, לפי העניין. 2. התחייבות המבקש מאומתת על ידי עורך דין מטעמו, ולפיה הוא מתחייב להמציא אישור לוועדת התמיכות בדבר העדר שעבודים כאמור בטור ג' בפסקת משנה (א) וכן אישור נוכחות ערכני ממונהל מקרקעי ישראל המתייחסים מקרקעין שבהם אמורה להתבצע הפעילות הנמכת – בתוך 45 ימים מהמועד שבו אישרה ועדת התמיכות את הבקשה לתמיכה.</p>	<p>1. פירוט בדבר השעבודים הקיימים ביחס למקרקעין: (א) נסח רישום מקורי ועדכני כך שתאריך הוצאתו הוא עד עשרים ואחד ימים לכל היותר בטום הגיש מוסד הציבור את הבקשה לתמיכה; (ב) אם המבקש בעל זכויות חכירה יצורף גם אישור רשם המשכונות. ביחס למוסד מבקש שהוא חברה או אגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיטופיות, לפי העניין, ביחס לשעבוד הקיים על זכויות המוסד המבקש ביחס למקרקעין. 2. התחייבות המבקש מאומתת על ידי עורך דין מטעמו, ולפיה הוא מתחייב להמציא אישור לוועדת התמיכות בדבר העדר שעבודים כאמור בטור ב' בפסקת משנה (א) – בתוך 45 ימים מהמועד שבו אישרה ועדת התמיכות את הבקשה לתמיכה.</p>	<p>(ב) התחייבות להמציא מסמכים על העדר שעבודים (אם בעת הגשת הבקשה לתמיכה ישנם שעבודים על הקרקע)</p>	

טור ד'	טור ד'	טור ג'	טור ב'	טור א'	
<p>מקרקעין שוכניות מוסד הציבור בהם אינן כמפורט בטורים ב' עד ד' (לצורך בחינת הקשה על ידי ועדת התמיכות)</p>	<p>מקרקעין בתחומי יהודה ושומרון הנמצאת בניהול הממונה על הרכוש הממשלתי והגטו או החסתדרות הציונית העולמית</p>	<p>מקרקעין המתוכננים למוסד הציבור על ידי מינהל מקרקעי ישראל ואולם נכירות החברה של המוסד אינן רשומות בפנקסי המקרקעין.</p>	<p>מקרקעין בעלות מוסד הציבור או שיש למוסד ציבור זכות חכירה בהם בשותפויות רשומות בפנקסי המקרקעין</p>	<p>הורשה</p>	<p>מס' פוט בתוספת</p>
<p>1. על המבקש לציין בכתב בבקשתו כי הוא מבקש להפנות את בקשתו לבחינת ועדת התמיכות. 2. פירוט בדבר השעבודים הקיימים ביחס למקרקעין; (א) נסח רישום מקורי ועדכני כך שתאריך הוצאתו הוא עד עשרים ואחד ימים לכל היותר בטום הגיש מוסד הציבור את הבקשה לתמיכה; (ב) אם המבקש בעל זכויות חכירה יצורף גם אישור רשם המשכונות. ביחס למוסד מבקש שהוא חברה או אנגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות, לפי העניין.</p>	<p>1. על המבקש לציין בכתב בבקשתו כי הוא מבקש להפנות את בקשתו לבחינת ועדת התמיכות. 2. פירוט בדבר השעבודים הקיימים ביחס למקרקעין; אישור רשם המשכונות ביחס למקרקעין. ביחס למוסד מבקש שהוא חברה או אנגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות, לפי העניין.</p>	<p>1. על המבקש לציין בכתב בבקשתו כי הוא מבקש להפנות את בקשתו לבחינת ועדת התמיכות. 2. פירוט בדבר השעבודים הקיימים ביחס למקרקעין; אישור רשם המשכונות ביחס למקרקעין. ביחס למוסד מבקש שהוא חברה או אנגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות, לפי העניין.</p>	<p>1. על המבקש לציין בכתב בבקשתו כי הוא מבקש להפנות את בקשתו לבחינת ועדת התמיכות. 2. פירוט בדבר השעבודים הקיימים ביחס למקרקעין; נסח רישום מקורי ועדכני כך שתאריך הוצאתו הוא עד עשרים ואחד ימים לכל היותר בטום הגיש מוסד הציבור את הבקשה לתמיכה; (ב) אם המבקש בעל זכויות חכירה יצורף גם אישור רשם המשכונות. ביחס למוסד מבקש שהוא חברה או אנגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות, לפי העניין, להשעור הקיים על זכויות המוסד ביחס למקרקעין.</p>	<p>(ג) מוסד ציבור שאינו יכול להמציא אישורים כמפורט בפסקאות (א) ו-(ב) ומבקש להפנות בקשתו לבחינת ועדת התמיכות.</p>	

טור ד'	טור ד'	טור ג'	טור ב'	טור א'	
<p>מקרקעין שנוכחיות מוסד הציבור בהם אינן כמפורט בטורי ב' עד ד' (לצורך בחינת הבקשה על ידי ועדת התמיכות)</p>	<p>מקרקעין בתחומי יהודה ושומרון הנמצאות בניהול הממונה על הרכוש הממשלתי והנטוש או החסרות הציגו העלמות</p>	<p>מקרקעין המתחברים למסד הציבור על ידי מינהל מקרקעי ישראל ואולם נוכחות החברות של המוסד אינן רשומות בפנקסי המקרקעין</p>	<p>מקרקעין בעלות מוסד הציבור או שיש למסד ציבור זכות חכירה בהם כשחזונויות רשומות בפנקסי המקרקעין</p>	<p>הודרשה</p>	<p>מס' פרי בתוספת 3</p>
<p>ועדת התמיכות הנחה את המבקש בחס לאישורים הנדרשים.</p>	<p>יגיש את כל אלה: (1) אישור הממונה על הרכוש הנטוש והממשלתי על יישום זכות ביחס למקרקעין או בנכס, להבטחת ההחייבויות מוסד הציבור. (2) הסכמת הממונה על הרכוש הנטוש והממשלתי או החסרות הציגויות – לביצוע הרישומים להבטחת ההחייבויות. (3) רישום שעבור להבטחת התחייבויות המוסד המבקש אצל רשם המשכונות, וביחס למוסד מבקש שהוא חברה או אנשור שיתפיות – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות, לפי העניין, על יישום שעבור לטובת המשרד ומשרד האוצר.</p>	<p>יגיש את כל אלה: (1) התחייבות ממינהל מקרקעי ישראל לרישום משכנתה בלשכת רישום המקרקעין; (2) אישור על רישום משכון לטובת המשרד ומשרד האוצר בהסתמך על ההתחייבות ממינהל מקרקעי ישראל כאמור בפסקה (1). ביחס למוסד מבקש שהוא חברה או אגודה שיתופית – יצורף גם אישור רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות, לפי העניין, על יישום שעבור לטובת המשרד ומשרד האוצר.</p>	<p>נסח רישום המעיד על ביצוע רישום הערת אזהרה בהתאם להתחייבות מוסד הציבור מבקש התמיכה שלא להעביר, ושלא להתחייב להעביר לאחר או לאחריים כל זכות מוכווית המוסד במקרקעין או בנכס, כולן או חלקן שנרכשו או נבנו בעזרת המיכת המשרד, אלא אם תימסר הסכמת המשרד מראש וכתב לדבר, היה אם בכל עת שיהיא, שלא בהסכמת המשרד המוסד יעביר מקרקעין או נכס שנרכשו או נבנו בעזרת המיכת המשרד, או שיתחייב להעבירו, הרי שנוסף על שאר ההחייבויות המוסד למשרד על פל כתב התחייבות המצורף, יעביר המוסד למשרד מיד את התמורה שקיבל, כשהיא צמודה למרד המחוירים לצרכן, בככת ההתחייבות.</p>	<p>(א) בטווח הנדרשת לצורך הבטחת התחייבותו של מוסד הציבור מבקש התמיכה שלא להעביר, ושלא להתחייב להעביר לאחר או לאחריים כל זכות מוכווית המוסד במקרקעין או בנכס, כולן או חלקן שנרכשו או נבנו בעזרת המיכת המשרד, זולת אם תימסר הסכמת המשרד מראש וכתב לדבר, היה אם בכל עת שיהיא, שלא בהסכמת המשרד המוסד יעביר מקרקעין או נכס שנרכשו או נבנו בעזרת המיכת המשרד, או שיתחייב להעבירו, הרי שנוסף על שאר ההחייבויות המוסד למשרד על פל כתב התחייבות, יעביר המוסד למשרד מיד את התמורה שקיבל, כשהיא צמודה למרד המחוירים לצרכן.</p>	

טור ד'	טור ד'	טור ג'	טור ב'	טור א'	מס' פוט בתוספת	
מקרקעין שוכנויות מוסד הציבור בהם אינן כמפורט בטורים ב' עד ד' (לצורך בחינת הבקשה על ידי ועדת התמיכנות)	מקרקעין בתחומי יהודה ושומרון הנמצאת בניהול הממונה על הרכוש הממשלתי והנטוש או ההסתדרות הציונית העולמית	מקרקעין המותכרים למוסד הציבור על ידי מניחגל מקרקעי ישראל ואולם זכויות החכירה של המוסד אינן רשומות בפנקסי המקרקעין.	מקרקעין בעלות מוסד הציבור או שיש למוסד ציבור זכות חכירה בהם כשהזכויות רשומות בפנקסי המקרקעין	לענין זה, "לחעברי" – לזכות לזכות, לשעבר, לזכות במתנה, לחכירה, להשכיר בשכירות מוגנת על פי חוק הגנת הדייר, התשל"ב-1972, וכן כל הנובל בהגדרה "מכירה" בהגדרתה בחוק מיסוי מקרקעין (שבח ורכישה) התשי"ג-1965 – בהתאם לנוסח המפורט בכתב ההתייבות.	לענין זה, "לחעברי" – לזכות לזכות, לשעבר, לחכירה, להשכיר, לחכירה, להשכיר בשכירות מוגנת על פי חוק הגנת הדייר, התשל"ב-1972, וכן כל הנובל בהגדרה מבידה בהגדרתה בחוק מיסוי מקרקעין (שבח ורכישה) התשי"ג-1965, בהתאם לנוסח המפורט בכתב ההתייבות. (חובה לצרף לא יאחר מ"מ 12 חודשים מיום אישור התמיכה על ידי הוועדה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו)	
ועדת התמיכות תנחה את המבקש ביחס לאישורים הנדרשים	כמפורט בטור ד', בפסקת משנה (א)	כמפורט בטור ג', בפסקת משנה (א)	נסח רישום המעיד על ביצוע רישום ויקח הנאה לזכות הציבור, לדביתח השימוש במבנה למטרה שעבורה ניתנה התמיכה	(ב) רוחחה לדביתח ההתייבות המבקש לעשות שימוש במבנה ביחס שאינו נותן התמיכה לזכות הציבור, כדי שישמש למטרה שעבורה ניתנה ההתייבות	ה' שבט התשע"ג, 16 בינואר 2013 (תמ 4447-3)	

יובל שטייניץ
שר האוצר

⁹ ס"ח התשל"ב, עמ' 176.
¹⁰ ס"ח התש"ג, עמ' 156.

הודעה על שינוי מועד בחינה בנושא "מיסוי מקרקעין ומסים אחרים"

לפי חוק שמאי מקרקעין, התשס"א-2001

מודיעים בזה בהתאם לסעיף 9 לחוק שמאי מקרקעין, התשס"א-2001, כי הבחינה בנושא "מיסוי מקרקעין ומסים אחרים" אשר תוכננה להתקיים ביום ט' בניסן התשע"ג (20 במרס 2013) נדחתה ולא תתקיים במועד המתוכנן.

הבחינה תתקיים ביום כ"ד בניסן התשע"ג (4 באפריל 2013), בשעה 11.00, במרכז הקונגרסים הבין-לאומי (ICC) בבנייני האומה, בירושלים.

לא ניתן יותר להגיש בקשות להיבחן בבחינה זו.

כ"ב באדר התשע"ג (4 במרס 2013)
(חמ 320-3)

שרית דנה

יושבת ראש מועצת שמאי המקרקעין

¹ ס"ח התשס"א, עמ' 436.

הודעות אלה מתפרסמות באחריות המודיעים ואין בפרסומן משום מתן תעודה על נכונותן

בוזי X 4 בע"מ

(ח"פ 5-386628-51)

(בפירוק מרצון)

הודעה על פירוק מרצון ומינוי מפרק והודעה על כינוס אסיפה סופית (בפירוק מרצון עם הצהרת כושר פירעון)

נמסרת בזה הודעה בהתאם לסעיפים 321(א) ו-338 לפקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, כי באסיפה כללית של החברה הנ"ל, שהתכנסה ביום 18.2.2013, התקבלה החלטה במניין חוקי לפרק את החברה מרצון ולמנות את עו"ד יוסי ויגדור, ממשד עו"ד הרדי, סקרביניק, בוגן ושות', רח' כיכר רבין 10/8, תל אביב 64951, טל' 03-6094162, למפרק החברה.

כל נושה שיש לו תביעות נגד החברה הנ"ל יגיש את תביעותיו בצירוף הוכחותיו, בתוך 30 ימים מיום פרסום הודעה זו, למען המפרק הנ"ל. נושה או אדם אחר שלא יגיש את תביעותיו כאמור בתוך המועד הנ"ל – לא ייענה.

אסיפה סופית של החברה הנ"ל תכנס ביום 18.7.2013, בשעה 17.00, במשרדי המפרק, בכתובת הנ"ל, לשם הגשת דוח סופי של המפרק, המראה כיצד התנהל הפירוק ומה נעשה בנכסי החברה, וכדי להחליט כיצד לנהוג בפנקסים ובניירות של החברה.

יוסי ויגדור, עו"ד, מפרק

תשלובת אחים עאמר (98) בע"מ

(ח"פ 5-267017-51)

(בפירוק מרצון)

הודעה על פירוק מרצון ומינוי מפרק והודעה על כינוס אסיפה סופית (בפירוק מרצון עם הצהרת כושר פירעון)

נמסרת בזה הודעה בהתאם לסעיפים 321(א) ו-338 לפקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, כי באסיפה כללית של החברה הנ"ל, שהתכנסה ביום 19.2.2013, התקבלה החלטה במניין חוקי לפרק את החברה מרצון ולמנות את עמאד עאמר, ת"ז 053795605, מת"ד פקיעין 24914, טל' 04-9976804, למפרק החברה.

כל נושה שיש לו תביעות נגד החברה הנ"ל יגיש את תביעותיו בצירוף הוכחותיו, בתוך 30 ימים מיום פרסום הודעה זו, למען המפרק הנ"ל. נושה או אדם אחר שלא יגיש את תביעותיו כאמור בתוך המועד הנ"ל – לא ייענה.

אסיפה סופית של החברה הנ"ל תכנס ביום 1.8.2013, בשעה 12.00, אצל מפעלי אחים עאמר מרצפות ושיש בע"מ, אזור תעשייה פקיעין, ת"ד 191, פקיעין 24914, לשם הגשת דוח סופי של המפרק, המראה כיצד התנהל הפירוק ומה נעשה בנכסי החברה, וכדי להחליט כיצד לנהוג בפנקסים ובניירות של החברה.

עמאד עאמר, מפרק

צדקה לוי שיווק בע"מ

(ח"פ 7-466365-51)

(בפירוק מרצון)

הודעה בדבר כינוס אסיפה סופית

נמסרת בזה הודעה בהתאם לסעיף 338 לפקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, כי אסיפה סופית של החברה הנ"ל תכנס ביום 30.5.2013, בשעה 17.30, במשרדי המפרק, רח' הדולב 3, גבעון החדשה, לשם הגשת דוח סופי של המפרק, המראה כיצד התנהל הפירוק ומה נעשה בנכסי החברה, וכדי להחליט כיצד לנהוג בפנקסים ובניירות של החברה.

אלי חסון, רו"ח, מפרק

ג'י סופטוואר בע"מ

(ח"פ 5-360614-51)

(בפירוק מרצון)

הודעה בדבר כינוס אסיפה סופית

נמסרת בזה הודעה בהתאם לסעיף 338 לפקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, כי אסיפה סופית של החברה הנ"ל תכנס ביום 21.7.2013, בשעה 17.00, במשרד המפרק, רח' ארלוזורוב 25, עפולה לשם הגשת דוח סופי של המפרק, המראה כיצד התנהל הפירוק ומה נעשה בנכסי החברה, וכדי להחליט כיצד לנהוג בפנקסים ובניירות של החברה.

מאור גיורא, עו"ד, מפרק

טי.פי.אי. הוריוזן בע"מ

(ח"פ 0-336160-51)

(בפירוק מרצון)

הודעה בדבר כינוס אסיפה סופית

נמסרת בזה הודעה בהתאם לסעיף 338 לפקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, כי אסיפה סופית של החברה הנ"ל תכנס ביום 21.7.2013, בשעה 16.00, במשרד המפרק, רח' ארלוזורוב 25, עפולה, לשם הגשת דוח סופי של המפרק, המראה כיצד התנהל הפירוק ומה נעשה בנכסי החברה, וכדי להחליט כיצד לנהוג בפנקסים ובניירות של החברה.

מאור גיורא, עו"ד, מפרק

דקור תוכנה ומערכות בע"מ

(ח"פ 0-197729-51)

(בפירוק מרצון)

הודעה בדבר כינוס אסיפה סופית

נמסרת בזה הודעה בהתאם לסעיף 338 לפקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, כי אסיפה סופית של החברה הנ"ל תתכנס ביום 7.4.2013, בשעה 12.00, במועדון החברים, יישוב יובלים, מועצה אזורית משגב, לשם הגשת דוח סופי של המפרק, המראה כיצד התנהל הפירוק ומה נעשה בנכסי החברה, וכדי להחליט כיצד לנהוג בפנקסים ובניירות של החברה.

ענת בן-זאב, עו"ד, מפרקת

א.מ.ש. (אלישיב, מאמו, שובר) בע"מ

(ח"פ 9-309280-51)

(בפירוק מרצון)

הודעה בדבר כינוס אסיפה סופית

נמסרת בזה הודעה בהתאם לסעיף 338 לפקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, כי אסיפה סופית של החברה הנ"ל תתכנס ביום 10.4.2013, בשעה 17.00, ברח' האזוב 23, ירושלים, לשם הגשת דוח סופי של המפרק, המראה כיצד התנהל הפירוק ומה נעשה בנכסי החברה, וכדי להחליט כיצד לנהוג בפנקסים ובניירות של החברה.

הרי אלישיב, מפרק

פולה דברים ופיס בע"מ

(ח"פ 4-191179-51)

(בפירוק מרצון)

הודעה על פירוק מרצון ומינוי מפרקת

ניתנת בזה הודעה בהתאם לסעיף 321(א) לפקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, כי באסיפה כללית שלא מן המניין של החברה הנ"ל, שהתכנסה ביום 25.11.2012, התקבלה החלטה לפרק את החברה מרצון ולמנות את לימור עוזרי, מרח' נירים 3, תל אביב, למפרקת החברה.

כל נושה שיש לו תביעות נגד החברה הנ"ל יגיש את תביעותיו, בצירוף הוכחותיו, בתוך 21 ימים מיום פרסום הודעה זו, למען המפרקת הנ"ל.

נושה או אדם אחר שלא יגיש את תביעותיו כאמור בתוך המועד הנ"ל – לא ייענה.

לימור עוזרי, עו"ד, מפרקת

אורון סיני נכסים והשקעות בע"מ

(ח"פ 5-219521-51)

(בפירוק מרצון)

הודעה בדבר כינוס אסיפה סופית

נמסרת בזה הודעה בהתאם לסעיף 338 לפקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, כי אסיפה סופית של החברה הנ"ל תתכנס ביום 11.4.2013, בשעה 19.00, ברח' חיים עוזר 10, פתח תקוה, לשם הגשת דוח סופי של המפרק, המראה כיצד התנהל הפירוק ומה נעשה בנכסי החברה, וכדי להחליט כיצד לנהוג בפנקסים ובניירות של החברה.

דורי גז'בין, עו"ד, מפרק

פולה דברים ופיס בע"מ

(ח"פ 4-191179-51)

(בפירוק מרצון)

הודעה בדבר כינוס אסיפה סופית

נמסרת בזה הודעה בהתאם לסעיף 338 לפקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, כי אסיפה סופית של החברה הנ"ל תתכנס ביום 8.4.2013, בשעה 13.00, ברח' נירים 3, תל אביב, לשם הגשת דוח סופי של המפרק, המראה כיצד התנהל הפירוק ומה נעשה בנכסי החברה, וכדי להחליט כיצד לנהוג בפנקסים ובניירות של החברה.

לימור עוזרי, עו"ד, מפרקת

רדיו אורון בע"מ

(ח"פ 5-068065-51)

(בפירוק מרצון)

הודעה בדבר כינוס אסיפה סופית

נמסרת בזה הודעה בהתאם לסעיף 338 לפקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, כי אסיפה סופית של החברה הנ"ל תתכנס ביום 11.4.2013, בשעה 19.00, ברח' חיים עוזר 10, פתח תקוה, לשם הגשת דוח סופי של המפרק, המראה כיצד התנהל הפירוק ומה נעשה בנכסי החברה, וכדי להחליט כיצד לנהוג בפנקסים ובניירות של החברה.

דורי גז'בין, עו"ד, מפרק

אדמת אור בע"מ

(ח"פ 4-234824-51)

(בפירוק מרצון)

הודעה בדבר כינוס אסיפה סופית

נמסרת בזה הודעה בהתאם לסעיף 338 לפקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, כי אסיפה סופית של החברה הנ"ל תתכנס ביום 8.4.2013, בשעה 12.00, במשרד המפרק, רח' משה דיין 48, רעננה, לשם הגשת דוח סופי של המפרק, המראה כיצד התנהל הפירוק ומה נעשה בנכסי החברה, וכדי להחליט כיצד לנהוג בפנקסים ובניירות של החברה.

אליעד מסלאטון, עו"ד, מפרק